

УТВЕРЖДЕНА  
с дополнениями и изменениями  
приказом от 01.09.2018 №\_\_\_\_\_

## **ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
**52.03.04 Технология художественного оформления спектакля**  
профиль «Сценическое оформление спектакля»  
Форма обучения: очная

Закреплена за кафедрой практического театроведения, менеджмента и  
театральных технологий.

МОСКВА, 2018

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1.1. Назначение и область применения программы ГИА**

Настоящая программа итоговой аттестации разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2016 г. N 1294 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (уровень бакалавриата)").

Программа итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля, образовательная программа «Сценическое оформление спектакля», устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации обучающихся.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм итоговой аттестации, программы итогового экзамена и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ.

### **1.2 Документы, на основании которых разработана программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация по образовательной программе «Сценическое оформление спектакля» по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (уровень бакалавриата) в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Учреждение) проводится в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2016 г. N 1794 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (уровень бакалавриата)",

приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 09.02.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132),

приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415),

Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств», утвержденным приказом ректора от 02.10.2017 г. № 91/1,

образовательной программой «Сценическое оформление спектакля» по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (одобрена Ученым советом вуза 18.11.2016 г., протокол №4)

и является обязательным этапом, завершающим подготовку студентов.

### **1.3 Требования к проведению итоговой аттестации**

#### **1.3.1. Общие положения**

Итоговая аттестация проводится итоговой экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образования стандарта по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля.

Комиссии действуют в течение календарного года.

Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Учреждением.

Для проведения итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в организации создаются итоговая экзаменационная комиссия и апелляционная комиссия, которые действуют в течение календарного года.

Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Результаты аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Учреждения с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по

добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти ее не ранее чем через год и не позднее чем через 5 лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный Учреждением.

Во время проведения аттестационного испытания обучающимся, а также лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, запрещается иметь при себе и использовать любые средства связи, вне зависимости от принципа их действия.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов итоговой экзаменационной комиссии о выявленном в ходе аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующими. Протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии (ИЭК) также подписывается секретарем ИЭК. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве Учреждения.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового аттестационного испытания.

Процедура апелляции проводится согласно действующим нормативным актам Учреждения.

Особенности проведения итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются нормативным актам Учреждения.

Выпускающей кафедрой по направлению 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля является кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий.

### **1.3.2. Формы итоговой аттестации**

Итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Итоговое аттестационное испытание не может быть заменено оценкой качества освоения образовательной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

### **1.3.3. Место итоговой аттестации в структуре образовательной программы, общий объем времени, сроки на подготовку и проведение**

Итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части образовательной программы.

Общий объем всех итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля и утвержденным учебным планом по данной образовательной программе, составляет *9 зачетных единиц* (на защиту выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)).

В соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля, профиль «Сценическое оформление спектакля»:

на выполнение и защиту ВКР отводится 6 недель.

Итоговая аттестация проводится в сроки:

Очная форма обучения: с 20 мая 2019 г. по 30 июня 2019 г.

Фактические даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций устанавливаются в расписании проведения итоговой аттестации.

Общие требования, регулирующие порядок проведения государственной итоговой аттестации представлены в Порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств», утвержденным приказом ректора от 02.10.2017 г. № 91/1.

#### 1.4. Требования к освоению образовательной программы высшего образования

В рамках итоговой аттестации производится контроль следующих компетенций и этапов их формирования:

Компетенции		Характеристика порогового (обязательного) уровня сформированности компетенции
код	содержание	
<b>ОК</b>	<b>Общекультурные компетенции</b>	
ОК-2	Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности в различных сферах	<p><u>Знать</u>: основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p><u>Уметь</u>: использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p><u>Владеть</u>: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p>
ОК-5	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><u>Знать</u>: правила самоорганизации и самообразования.</p> <p><u>Уметь</u>: само организовываться и самообразовываться.</p> <p><u>Владеть</u>: способностью к самоорганизации и самообразованию.</p>
ОК-6	Способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	<p><u>Знать</u>: общеправовые нормы в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.</p> <p><u>Уметь</u>: использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.</p> <p><u>Владеть</u>: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.</p>
ОК -8	Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p><u>Знать</u>: основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p> <p><u>Уметь</u>: пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p> <p><u>Владеть</u>: приемами оказания первой помощи, готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p>

ОПК	Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способностью самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, владением методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда	<p><u>Знать:</u> основные источники размещения информации о вакансиях.</p> <p><u>Уметь:</u> самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, развить навыки анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач.</p> <p><u>Владеть:</u> методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда.</p>
ОПК-2	Способностью самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><u>Знать:</u> основы информационной и библиографической культуры, необходимые для решения информационно-коммуникационных задач с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p><u>Уметь:</u> решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-3	Способностью к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы работников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь работникам	<p><u>Знать:</u> нормы этики делового общения, основные термины театрального менеджмента, основы нормативно-правового обеспечения театральной деятельности, методологические основы экономических аспектов театральной деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> логически мыслить и формулировать свою точку зрения, отстаивать свою точку зрения, формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам; применить полученные теоретические знания в решении разнообразных личностных и профессиональных задач; верно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации и проекта, ориентироваться в современном театральном процессе, особенностях трудовых и авторских отношений в сфере исполнительских искусств.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками профессиональной этики в многонациональном коллективе, в</p>

		том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников, владеть искусством убеждения, основами профессиональной педагогики.
ОПК-4	Способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы в сфере художественного творчества	<u>Знать:</u> методы анализа результатов художественно-творческой деятельности. <u>Уметь:</u> на научной основе организовать свой труд, самостоятельно подходить к поставленным при создании художественного образа задачам и самостоятельно оценить результаты своей деятельности. <u>Владеть:</u> навыками анализа собственной художественно-творческую деятельность с целью совершенствования и эффективности.
ОПК-5	Понимание значимости своей будущей специальности, стремлением к ответственному отношению к своей трудовой деятельности	<u>Знать:</u> особенности и специфику своей работы в драматическом театре и кино. <u>Уметь:</u> правильно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации, ориентироваться в современном театральном процессе. <u>Владеть:</u> навыками организации своего труда, стремления к ответственному отношению к своей трудовой деятельности.
ОПК-6	Способность самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск, реализуя специальные средства и методы получения нового качества	<u>Знать:</u> структуру современной системы театральных учреждений искусства. <u>Уметь:</u> работать в коллективе, относиться к работе творчески, находить необходимые для успешной работы материал. <u>Владеть:</u> навыками воплощения внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в драматическом или музыкальном театре в соответствии с замыслом и авторским проектом художника-постановщика



ОПК-7	Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества	<p><u>Знать:</u> сущность и значение информации в развитии современного общества.</p> <p><u>Уметь:</u> понимать сущность и значение информации в развитии современного общества.</p> <p><u>Владеть:</u> способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и навыки работы с компьютером как со средством управления информацией.</p>
ОПК-8	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p><u>Знать:</u> основы компьютерной грамоты и о роли информации в современном культурном пространстве.</p> <p><u>Уметь:</u> работать с поисковыми системами, формировать файлы, сохранять и пополнять папки с данными информацией.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками самозащиты от вредных тенденций и ложных сведений, засоряющих и искажающих информационное поле.</p>
ОПК-9	Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	<p><u>Знать:</u> базовые теоретические, организационные основы безопасности жизнедеятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> выбирать и реализовывать методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p> <p><u>Владеть:</u> основными методами защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>

<b>Профессиональные (ПК)</b> <i>в области организации художественно-технического воплощения проекта сценического оформления спектакля в драматических и музыкальных театрах</i>	
<b>ПК-1 Способностью к воплощению внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в драматическом или музыкальном театре в соответствии с замыслом и авторским проектом художника-постановщика</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	основы создания сценического оформления спектакля в строгом соответствии с образным решением авторов спектакля.
Уровень 2	знать и понимать логику программы и тематического плана технологии художественного оформления спектакля (концерта, представления)
Уровень 3	знать специфику технологии художественного оформления спектакля и ее роль в создании в целом театрального произведения наряду с другими компонентами создания спектакля, понимать всю сложность и важность творческой коллективной работы в театре
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	применять принципы и нормы в организации и технологии выпуска нового спектакля
Уровень 2	верно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации и проекта, ориентироваться в современном театральном процессе
Уровень 3	отслеживать соответствие воплощения замысла художника-постановщика и художника по костюму, а также художника по свету при постановке спектакля (концерта, представления)
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	основными навыками организации театрального производства
Уровень 2	применения основных организационных и технологических принципов выпуска нового спектакля и его дальнейшей эксплуатации в репертуаре театра
Уровень 3	методами планирования и управления творческо-производственным процессом, навыками художественно-композиционной организации сценического производства в зависимости от видов, жанров, специфики, целей и задач различных зрелищных постановок
<b>ПК-2 Готовностью к разработке самостоятельно и (или) с привлечением специалистов (консультантов) комплекса документации технического проекта сценического воплощения замысла художника-постановщика в драматическом или музыкальном театре</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	основные виды документов, формирующих технический паспорт спектакля;

Уровень 2	основные виды документов, формирующих технический паспорт спектакля; порядок поступления документов в паспорт спектакля и систематизацию технической и внутренней документации театра
Уровень 3	порядок поступления документов в паспорт спектакля и систематизацию технической и внутренней документации театра; профессиональную терминологию внутри театрального художественно-постановочного процесса
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	грамотно составлять основную часть оперативных документов паспорта спектакля; систематизировать техническую документацию по видам
Уровень 2	грамотно составлять основную часть оперативных документов паспорта спектакля; систематизировать техническую документацию по видам
Уровень 3	анализировать театральную техническую документацию с точки зрения использования технических возможностей различных средств и устройств сценического оборудования
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	пониманием сущности сценического танца, его отличия от танца вообще
Уровень 2	расчетными навыками проектирования и формирования сценического пространства
Уровень 3	расчетными навыками проектирования и формирования сценического пространства; навыками использования различных сценических механизмов и оборудования сцены в рамках своей будущей профессиональной деятельности
<b>ПК-3 Умением провести монтажную репетицию драматического или музыкального спектакля (концерта, представления)</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	специфику проведения монтажной репетиции драматического или музыкального спектакля устройство
Уровень 2	специфику проведения монтажной репетиции драматического или музыкального спектакля устройство, оборудование и технические возможности сцены
Уровень 3	специфику проведения монтажной репетиции драматического или музыкального спектакля и эффектов драматического или музыкального спектакля (концерта, представления).
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
Уровень 2	организовать комплекс работ выполняемых при проведении монтажной репетиции
Уровень 3	провести монтажной репетиции драматического или музыкального спектакля, проверить техническую часть
<b>Владеть</b>	

Уровень 1	начальными навыками организации монтажной репетиции
Уровень 2	навыками организации работ, выполняемых художественно-постановочной частью организации исполнительских искусств в репетиционный период
Уровень 3	сборкой и отработкой взаимодействия сценического оформления, художественных и технических средств на сцене в соответствии с утвержденными режиссером художественным замыслом спектакля
<b>ПК-4 Осознанием творческого характера своей сценической технологической работы при реализации художественных проектов в драматических и музыкальных театрах</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	современные технологии театрального производства
Уровень 2	достижения и наработки по технологии и организации в постановке театральных представлений, как в отечественной, так и в мировой практике
Уровень 3	основные приемы творческой деятельности в области технологии сценического и художественно-светового оформления спектакля в процессе работы над художественным проектом в драматических и музыкальных театрах
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	применять принципы и нормы в организации и технологии выпуска нового спектакля
Уровень 2	анализировать конкретные произведения театрального искусства с точки зрения технологии театрального производства
Уровень 3	анализировать и воплощать идеи сценического и художественно-светового оформления спектакля в условиях творческого процесса работы над воплощением целостного художественного образа театрального проекта
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	начальными навыками организации театрального производства
Уровень 2	практической работы при реализации художественных проектов в драматических и музыкальных театрах
Уровень 3	навыками создания творческой среды в контексте технологической работы при реализации художественно-постановочного замысла художественного проекта в драматических и музыкальных театрах
<b>ПК-5 Готовностью использовать в технологических разработках оформления драматических и музыкальных спектаклей (концертов, представлений) новейшие достижения в области театральной техники, технологии и новых материалов</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	основные сведения о материалах
Уровень 2	различные приёмы и технологии художественной обработки, при изготовлении художественных произведений в театрально-декорационном искусстве

Уровень 3	новейшие тенденции и достижения в области театральной техники, технологии и материаловедения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	реализовать проект в материале
Уровень 2	воплотить художественный замысел с учетом особенностей материала
Уровень 3	решать основные типы проектных задач в процессе технологического воплощения художественного замысла сценической постановки с учетом особенностей использования новых материалов
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	различными техниками изготовления проекта в материале
Уровень 2	различными техниками; способами и приемами обработки материалов для передачи творческого художественного замысла
Уровень 3	различными навыками, техниками, способами и приемами обработки новых материалов в процессе создания целостного художественного образа сценического проекта
<b>ПК-6 Умением работать в творческом сотрудничестве с художником-постановщиком, другими создателями драматического или музыкального спектакля (концерта, представления)</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	основные принципы руководства коллективом; этику поведения в театре
Уровень 2	всю сложность и важность творческой коллективной работы в театре
Уровень 3	основные принципы творческого взаимодействия художника-постановщика, художником по свету, художника по сценическому костюму и другими создателями спектакля в процессе воплощения его внешней художественной формы
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	ориентироваться в современном театральном процессе, особенностях трудовых авторских отношений
Уровень 2	пользоваться навыками воплощения внешней художественной формы спектакля в процессе со творческой художественно-постановочной деятельности
Уровень 3	самостоятельно выполнять макетирование предложенных сценографических решений; грамотно формировать расчетные схемы макетов театральных конструкций, декораций и бутафории
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	начальными навыками организации театрального производства
Уровень 2	практическими навыками создания макетов театральных конструкций, декораций и бутафории
Уровень 3	навыками применения основных методов, принципов и технологий светового и сценографического решения в условиях

	творческого взаимодействия представителей художественно-постановочной группы
<b>ПК-7 Осознанием собственной ответственности за производственную и пожарную безопасность как в период создания материального оформления драматического или музыкального спектакля (концерта, представления), так и при его эксплуатации</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	технику безопасности в период создания материального оформления драматического или музыкального спектакля
Уровень 2	концепцию, структуру и содержание охраны труда и безопасных условий работы; основные задачи производственной санитарии и гигиены труда
Уровень 3	технику безопасной эксплуатации оборудования и механизмов как в период создания материального оформления спектакля (концерта, представления), так и при его эксплуатации
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	планировать мероприятия по охране труда;
Уровень 2	анализировать условия труда на предприятиях и в организациях театральной и родственной сфер; выбирать наиболее эффективные методы защиты человека от вредных производственных воздействий
Уровень 3	обеспечить безопасную эксплуатацию театрального здания в соответствии действующими нормами и правилами; анализировать и решать организационно-творческие проблемы в целях создания наиболее благоприятных и безопасных условий практической художественно-постановочной деятельности
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	способами техники безопасной эксплуатации оборудования и механизмов
Уровень 2	навыками оказания первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве
Уровень 3	нормативно-правовой базой по вопросам эксплуатации здания, сценического оборудования и основных инженерно-технических систем обеспечения
<b>ПК-29 Способностью руководить подразделениями драматического или музыкального театра (концертной организации, цирка, других организаций), изготавливающими материальное оформление спектаклей (концертов, представлений) или обеспечивающими их эксплуатацию</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	планирование работы художественно-производственных мастерских
Уровень 2	особенности производственного процесса работы над новыми постановками; планирование работы художественно-производственных мастерских

Уровень 3	планирование работы художественно-производственных мастерских особенности производственного процесса работы над новыми постановками; планирование работы художественно-производственных мастерских
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	составлять документы, регламентирующие деятельность подразделений
Уровень 2	основные документы, регламентирующие работу театра; основные принципы охраны труда и их соблюдение в работе театра; основные принципы руководства коллективом; этику поведения в театре
Уровень 3	верно оценивать творческо-производственный потенциал театральной организации и проекта, ориентироваться в современном театральном процессе, особенностях трудовых и авторских отношений в сфере исполнительских искусств
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	навыками организации работ, выполняемых художественно-постановочной частью организации исполнительских искусств
Уровень 2	навыками художественно-композиционной организации сценического производства в зависимости от видов, жанров, специфики, целей и задач различных зрелищных постановок
Уровень 3	навыками творческого взаимодействия с различными представителями художественно-постановочной части сценического проекта

## **1.5. Правила пересмотра и внесения изменений в программу итоговой аттестации**

Программа итоговой аттестации ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей ИЭК, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу итоговой аттестации, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры с учетом замечаний и рекомендаций председателей ИЭК и утверждаются Ученым советом вуза.

## **1.6. Правила размещения, хранения и организации доступа к программе итоговой аттестации**

Программа итоговой аттестации входит в состав образовательной программы «Сценическое оформление спектакля» по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля и хранится в составе методических документов на кафедре практического театроведения, менеджмента и театральных технологий, в лаборатории сценического оформления спектакля и в учебно-методическом отделе.

Доступ к программе итоговой аттестации свободный.

Программа подлежит размещению на сайте учреждения и в электронной информационно-образовательной среде вуза.

Содержание программы доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации, ответственность за информирование студентов несет декан факультета практического театроведения, менеджмента и театральных технологий.

## **РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **2.1 Цель и задачи выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

В соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств», утвержденным приказом ректора от 02.10.2017 г. № 91/1, выпускная квалификационная работа (ВКР) для направлений подготовки бакалавров выполняются в виде бакалаврской работы.

Завершая освоение образовательной программы студенты, подготавливают и защищают ВКР, демонстрирующей уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.



ВКР является практической или исследовательской работой художника-технолога, в которой студент под руководством преподавателя, назначенного кафедрой, разрабатывает одну из актуальных тем по технике и технологии театра.

ВКР представляет собой самостоятельное исследование студента, раскрывающее его компетенции и знания, полученные за время обучения в вузе.

Целью подготовки ВКР является систематизация и углубление теоретических и практических знаний и компетенций, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы.

Работа должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Выполнение выпускной квалификационной работы непосредственно опирается на изучение таких дисциплин, как «Технология сценического оформления спектакля», «Расчет театральных конструкций», «Технология театрального производства», «Устройство и оборудование сцены», «Сценографическая композиция», «Компьютерное проектирование декораций», «Организация работы художественно-постановочной части театра», «Охрана труда и пожарная безопасность», «Организация театрального производства», «Основы экономических знаний».

В качестве задач при выполнении ВКР рассматриваются следующие:

- систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний в области организации художественно-технического воплощения проекта сценического оформления спектакля в драматических и музыкальных театрах;
- использование полученных знаний и навыков при решении конкретных профессиональных, научных и управленческих задач;
- умение применять методологические приемы и инструментарий для оценки конкретных инвестиционных проблем организаций исполнительских искусств;
- развитие навыков ведения самостоятельной исследовательской работы;
- выяснение степени подготовки студента к самостоятельной работе в области организации художественно-технического воплощения проекта сценического оформления спектакля в драматических и музыкальных театрах.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы обеспечивает формирование профессиональных компетенций бакалавра по направлению 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля для выполнения следующих задач профессиональной деятельности:

***технологическая деятельность:***

обеспечивает воплощение внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в драматическом или музыкальном театре в

соответствии с замыслом и авторским проектом художника-постановщика;  
разрабатывает самостоятельно и (или) с привлечением специалистов (консультантов) комплекс документации технического проекта сценического воплощения замысла художника-постановщика в драматическом или музыкальном театре, используя при этом новейшие достижения в области театрально-постановочной техники, технологии и новых материалов;

***организационно-управленческая деятельность:***

руководит подразделениями драматического или музыкального театра (концертной организации, цирка), изготавливающими материальное оформление спектаклей (концертов, представлений), а также обеспечивающими материально-технические условия их проведения;

при исполнении обязанностей заведующего художественно-постановочной частью в драматическом или музыкальном театре проводит монтировочные репетиции, принимает непосредственное участие в организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и на гастролях, осуществляет подбор кадров художественно-постановочной части, их расстановку и целесообразное использование, вносит предложения о тарификации, поощрении и наложении взысканий на работников, организует учет их рабочего времени; вносит предложения по совершенствованию сценического и производственного оборудования;

контролирует соблюдение работниками художественно-постановочной части театра правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

### **3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

**Выбор темы для ВКР** сложный процесс самореализации будущего специалиста постановочного дела, как и сама палитра всех направлений деятельности в реальном театре.

Выпускная квалификационная работа выпускника по образовательной программе «Сценическое оформление спектакля» носит прикладной характер и представляет собой практическую разработку декорационного оформления конкретного спектакля в реально существующем театре (как правило, являющемся базой преддипломной практики выпускника) содержащую теоретические исследования студента и (или) сравнительный анализ декорационных оформлений реальных сценических постановок.

Предварительный выбор темы выпускной квалификационной работы или направления будущего исследования начинается на предпоследнем курсе обучения студентов во время занятий по профилирующим дисциплинам направления подготовки.

Студент имеет право предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности

ее разработки. При рассмотрении инициативной темы ВКР студента заведующий кафедрой имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать.

Обоснование выбора тема включает в себя:

1. *Тематический план* будущей ВКР, его практическая и теоретическая значимость для выпускника.

2. *Аннотация подачи ВКР* (краткое изложения идеи) и его актуализация на защите: в виде презентации, демонстрации 3D модели и (или) традиционного макета и чертежей.

3. *Изобразительный материал и список литературы*. Фотографии эскизов, макета художника, самостоятельные проекты студента по теме, а также обзор литературных источников информации, необходимых для разработки ВКР на подготовительном этапе. Внимание уделяется форме подачи материала и фиксации библиографического описания источников информации.

4. Первый вариант части ВКР «Введение» со сформулированными целями и задачами выпускной квалификационной работы.

Весь материал по обоснованию темы ВКР для дальнейшего утверждения его на заседании выпускающей кафедры, предоставляется заведующему лабораторией сценического оформления спектакля студентом в 2-х видах: электронном и на бумажном носителе не позднее 1 ноября текущего учебного года.

Не позднее, чем за шесть месяцев до начала преддипломной практики, студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой рассмотреть и утвердить тему ВКР под руководством преподавателя кафедры. К заявлению студент прилагает тематический план своей будущей ВКР.

Темы и планы ВКР обсуждаются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Одновременно с этим утверждаются и руководители ВКР. Наряду с руководителем в необходимых случаях может назначаться научный консультант (по разделам «Технико-экономическое обоснование», «Безопасность и экологичность проекта»). Решением кафедры тему выпускной работы студенту могут утвердить или отклонить. О решение кафедры студентам сообщает заведующий кафедрой на общем собрании выпускного курса не позднее, чем за шесть месяцев до преддипломной практики.

Если тема была отклонена, то студент обязан предложить другую тему ВКР или рассмотреть предложенные кафедрой варианты тем, встретившись для этого в недельный срок с заведующим кафедрой. Итогом этой встречи должен быть согласованный вариант темы ВКР, зафиксированный в новом заявлении студента.

Изменения утвержденной темы осуществляется в исключительных случаях по ходатайству студента, поддержанному его руководителем.

### 3.3. Содержание выпускной квалификационной работы

**ВКР** включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист (**приложение 2**)
2. Задание на ВКР (**приложение 5**)
3. Пояснительная записка

В пояснительной записке излагается основное содержание работы, которое иллюстрируется необходимыми схемами, графиками и таблицами.

Пояснительная записка должна четко раскрывать содержание работы. Объем пояснительной записки должен быть **не менее 35-40 листов формата А4**, не включая приложения.

4. Графическая часть

Объем графического материала должен составлять 10-12 слайдов презентации и давать полное представление о выполненном проекте (работе).

5. Чертежи

#### Структура пояснительной записки

Разделы ПЗ	Содержание, прилагающиеся документы
<b>Аннотация</b>	<p>По своей структуре аннотация к выпускной квалификационной работе имеет заглавие и основную часть.</p> <p>Заглавие аннотации печатается в правом верхнем углу (текст выравнивается по правому краю) и содержит выходную информацию о работе. Первая строка заглавия содержит фамилию, имя и отчество студента, написанные полностью, без сокращений. Следующие, как правило, 2-3 строки занимает название ВКР. После названия, строкой ниже, печатается название города, вуза и год защиты ВКР.</p> <p>После заглавия, посередине листа (выравнивание текста по центру), прописными буквами печатается слово «АННОТАЦИЯ». Начиная со следующей строки, печатается текст основной части аннотации (выравнивание текста по ширине).</p> <p>Аннотация к выпускной квалификационной работе представляет собой сопроводительный документ пояснительной записки, который содержит краткое описание содержания работы, ее цели и полученных результатов. Аннотация необходима для того, чтобы составить предварительное мнение о ВКР у читающего (члена итоговой аттестационной комиссии, заведующего</p>

	<p>кафедрой).</p> <p>В аннотации, в лаконичной форме, излагается краткое описание работы с акцентом на основных моментах ВКР. Аннотация содержит информацию о цели и задачах выполненной работы, ее актуальности и проблематики. В содержании аннотации перечисляются также основные этапы работы и выводы, сделанные в результате выполнения ВКР.</p> <p><b>Общий объем аннотации составляет 2/3 страницы. Аннотация включается в общую нумерацию пояснительной записки, но номер страницы на ней не ставится.</b></p>
<p><b>Введение</b></p>	<p>содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальность выбранной темы;</li> <li>степень ее разработанности;</li> <li>цель и задачи;</li> <li>объект и предмет исследования;</li> <li>круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена бакалаврская работа.</li> </ul> <p>Первичным является <i>объект исследования</i> (более широкое понятие), вторичным – <i>предмет исследования</i>, в котором выделяется определенная проблемная ситуация.</p> <p>Предмет бакалаврской работы чаще всего совпадает с определением ее темы или очень близок к ней.</p> <p>Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую проблемную ситуацию.</p> <p>Предмет исследования представляет собой часть объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.</p> <p>В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация при написании ВКР на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов студента.</p> <p>Цель бакалаврской работы должна быть направлена на раскрытие темы ВКР, а название глав и параграфов – соотноситься с задачами.</p> <p>Задачи ВКР определяют основные этапы работы для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание</p>

	<p>решения этих задач составит содержание глав и параграфов ВКР, названия которых созвучно поставленным задачам. Основные задачи отражают поэтапное достижение цели. Они могут вводиться словами: «изучить»; «описать»; «проанализировать»; «уточнить/ дополнить описание»; «выявить»; «систематизировать»; «разработать» и т.д.</p> <p>В ходе выполнения работы должно быть решено 4-5 задач, которые должны быть отражены в заключении и выводах.</p> <p>В завершении введения указывается структура ВКР, количество рисунков и таблиц, использованных в работе, а также количество приложений. Введение должно быть кратким (2-3 стр.)</p>
<p><b>1. Исследовательский раздел</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приводятся материалы по исследованию процесса подготовки новой постановки на примере конкретного театра, в котором выполняется задание по ВКР;</li> <li>- описывается работа художественно-постановочной части театра.</li> </ul> <p>Работа художественно-постановочной части театра описывается на различных этапах работы над постановкой:</p> <p style="padding-left: 40px;">в репетиционный период (организация подготовки репетиций в выгородках в репетиционном помещении и на основной сцене; организация монтировочных репетиций; корректировочные доработки декораций и костюмов; организация прогонных и генеральных репетиций)</p> <p style="padding-left: 40px;">на завершающем этапе подготовки спектакля (приемка материального оформления спектакля руководителями эксплуатационных цехов ХПЧ; создание партитур проведения спектакля)</p> <p style="padding-left: 40px;">на этапе сдачи спектакля.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняется анализ вариантов решения поставленной задачи и выбор конкретного варианта.</li> </ul>
<p><b>2. Технологический раздел</b></p>	<p>раскрываются все аспекты проектируемого сценического оформления, описывается процесс изготовления декорационного оформления спектакля и содержит соответствующие документы:</p> <p>2.1. Проектирование и изготовление планировок и макета спектакля - работа над созданием макета, эскиза (разработка и изготовление чистовой выгородки многокартинного спектакля):</p> <p style="padding-left: 40px;">черновая выгородка, чистовая выгородка, чистовой макет (масштаб 1:20),</p> <p style="padding-left: 40px;">планировка и боковой разрез,</p> <p style="padding-left: 40px;">монтировочная опись.</p> <p>2.2. Технология проектирования материального</p>

	<p>оформления спектакля, адаптация декораций изготовленного макета на конкретную сцену: габаритные чертежи (формат А2/А3), конструктивные чертежи, технологическое описание, заявка на материалы. <i>Проектная документация:</i> техническое задание на проектирование материального оформления спектакля; график выпуска спектакля. график подачи декораций на сцену</p> <p>2.3. Компьютерное моделирование декораций к спектаклю: 3D модель на электронном носителе (флеш-карта), распечатанные скриншоты 3D модели. Компьютерное моделирование декораций выполняется с использованием специализированного программного обеспечения: AutoCAD, 3dMax, SolidWorks, WYSIWYG Web Builder, ScetchUp.</p>
3. <b>Экономический раздел</b>	<p><i>Экономический раздел:</i> предлагается решение экономических аспектов разработки (выполняется расчет себестоимости проекта, оформляется смета материальных затрат на изготовление материального оформления спектакля мастерскими театра или сторонними организациями);</p>
4. <b>Паспорт спектакля</b>	<p>Общие сведения о спектакле. Документация по производству материального оформления спектакля. Акты приемки; инструкция по охране труда. Документация по эксплуатации спектакля. Партитура проведения спектакля: инструкции по монтажке, выписки для цехов ХПЧ.</p>
5. <b>Безопасность и экологичность проекта</b>	<p>Анализируются выполнение требований безопасности и экологичности при разработке декорационных конструкций, вредные для человека факторы, связанные с разработкой и использованием проектируемых конструкций; безопасность механического и подъемно-транспортного оборудования для декорационных конструкций; технология хранения декораций, постановочного имущества; безопасность подготовки спектакля; предлагаются мероприятия, направленные на максимальное снижение последствий этих факторов.</p>
<b>Заключение</b>	<p>должно быть «зеркальным отображением» введения и содержать краткие выводы о результатах проекта (работы).</p>

	<p>В рамках заключения дается оценка технико-экономической эффективности, затрат на разработку и внедрение, а также делаются выводы о перспективности и возможности использования результатов ВКР в театральных организациях</p>
<p><b>Библиографический список</b></p>	<p>содержит перечень литературных источников, с которыми работал студент при написании пояснительной записки выпускной квалификационной работы.</p> <p><i>Список использованных источников.</i></p> <p>Должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании бакалаврской работы (не менее 30):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);</li> <li>- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);</li> <li>- постановления Правительства Российской Федерации(в той же последовательности);</li> <li>- нормативные акты, инструкции;</li> <li>- иные официальные материалы (Резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);</li> <li>- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);</li> <li>-авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);</li> <li>- научные статьи (в алфавитном порядке);</li> <li>- интернет-источники.</li> </ul> <p>Порядок оформления использованной литературы рассмотрен в разделе «Требования к оформлению выпускной квалификационной работы».</p>
<p><b>Приложения</b></p>	<p>В приложения ВКР выносятся все громоздкие графики, таблицы, рисунки, диаграммы, схемы, весь вспомогательный материал, например, промежуточные расчеты, примеры и образцы документов, которыми можно пренебречь в тексте пояснительной записки без ущерба для полноценного описания выполненной работы.</p> <p>В самой пояснительной записке оставляют лишь тот графический материал, который необходим для описания работы, без которого будет потеряна логическая связка излагаемой темы. Содержание приложений оговаривается студентом с руководителем ВКР.</p> <p>Объем приложений не ограничен. На все приложения, в</p>



	<p>обязательном порядке, в тексте пояснительной записки необходимо указать ссылки и этим обосновать их наличие. При ссылке на приложение в тексте пояснительной записки пишут слово «приложение» строчными буквами и указывают его номер. Отсутствие приложений в пояснительной записке ВКР расценивается как значительный недостаток.</p> <p><b>Приложения являются частью пояснительной записки ВКР, но их листы не учитываются в общем объеме проекта (работы) и на них не ставятся номера страниц.</b></p> <p>Если все листы приложения имеют однородное содержание, то перед ним необходимо поместить лист с надписью «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если материал в приложениях не однородный, то каждое приложение нумеруется арабскими цифрами и имеет свой заголовок. Слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его номер размещают в правом верхнем углу листа. Каждое приложение начинается с нового листа. Заголовок приложения печатается также прописными буквами и размещается над содержательной частью приложения</p>
--	--

### **Графическая часть**

На основе пояснительной записки студенту необходимо приготовить графический материал, который в сжатом виде передает основную идею, ход и результат работы.

**Графический материал представляется слайдами презентации и является «шпаргалкой» речи студента при защите ВКР.**

Слайды презентации должны быть выстроены в логическую последовательность, отражающую основные этапы выполнения проекта (работы), и содержать все необходимые данные, иллюстрирующие ход выполнения и полученные результаты в виде рисунков, таблиц, схем, графиков, формул. Материал, выносимый на слайды, должен быть ясным, лаконичным и не допускать различных толкований. В общем случае названия слайдов презентации соответствуют разделам пояснительной записки ВКР.

Текст и иллюстративный материал презентации должен быть читабельным в плане размера букв текста и выбора цветового решения. При подготовке слайдов не следует использовать маленький размер шрифта для текста, а также использовать много цветов (допустимо 3 основных цвета и их оттенки) при подготовке схем и рисунков.

На каждом слайде сверху указывается тема ВКР. Под темой ВКР ставится номер слайда из общего количества слайдов презентации, например, «Слайд\_ Слайдов 15».

Первым слайдом презентации, в обязательном порядке, является «титульный лист», на котором необходимо указать название выпускающей кафедры, тему ВКР, а также фамилию, имя, отчество студента и руководителя, с указанием ученой степени, ученого звания и должности.

Графический материал распечатывается на листах формата А4 на цветном или черно-белом лазерном принтере в количестве 3 комплектов. Один комплект презентационного материала скрепляется и вкладывается в пояснительную записку ВКР после приложений.

После того, как пояснительная записка и презентация подготовлены, выпускнику необходимо подписать титульный лист и оба листа технического задания у консультантов по таким частям ВКР, как «Экономический» и «безопасность и экологичность разработки».

Пояснительную записку и ее электронную версию необходимо сдать на выпускающую кафедру. Ответственный сотрудник проверяет пояснительную записку на наличие всей сопроводительной документации, отзыва, всех необходимых для допуска к защите подписей.

Заведующий кафедрой проверяет пояснительную записку на соответствие:

- названия темы ВКР с названием, утвержденным приказом на темы;
- соответствие темы и содержания специальности и научному направлению кафедры;
- соответствие рассмотренных вопросов пунктам технического задания.

После ознакомления с представленным материалом и беседы со студентом, заведующий кафедрой решает вопрос о допуске проекта (работы) к защите. Если выпускная квалификационная работа допускается к защите, заведующий кафедрой передает пояснительную записку секретарю ИАК, которая формирует списки студентов для защиты и их очередность

### **3.4. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы**

После окончания и защиты отчета по преддипломной практике, начинается непосредственно выполнение ВКР.

Оно включает несколько этапов согласованных с графиком выполнения ВКР:

1. Согласование с научным руководителем плана ВКР и метода подачи демонстрационного материала.

2. Составление графика работы над ВКР и привязка его к датам заседаний кафедры. С первых чисел марта месяца заседания выпускающей кафедры назначаются с периодичностью в две недели.

3. Разработка развернутого плана ВКР.
  4. Создание предварительного расчета на прочность, жесткость и устойчивость разрабатываемой декорации, анализ соответствия выбранного решения нормам техники безопасности и противопожарным нормам.
  5. Разработка проекта (создание «рукотворного» или 3D компьютерного макета, чертежей, документации, пояснительной записки).
  6. Получение письменного отзыва научного руководителя ВКР.
  7. Демонстрация завершенной ВКР выпускающей кафедре и оппонентам не являющимися работниками факультета сценографии и
  8. Предзащита, получение допуска выпускающей кафедры к защите ВКР.
  9. Защита.
- Неоднократно отчитываясь перед кафедрой о ходе выполнения ВКР, студент не только имеет возможность приобрести опыт защиты, откорректировать текст своего краткого и точного изложения концепции ВКР перед ИЭК, но и отрепетировать демонстрацию своего графического и макетного материала.

### **Подготовка речи на защиту ВКР**

После того, как студент получил допуск к защите ВКР, необходимо подготовить речь для представления своего проекта (работы) членам итоговой аттестационной комиссии. Для этого руководитель ВКР организует предварительную защиту, на которой особое внимание уделяется отработке доклада (формы и содержания). Предварительная защита проводится за несколько дней до заседания итоговой аттестационной комиссии. При этом определяется готовность студента к защите своего проекта перед ИАК.

Примерная структура доклада-презентации и временные показатели (до 7 минут) должны быть следующими:

- тема ВКР, предметная область, проблемы и актуальность проекта, исходные данные для проектирования (0,5 мин.);
- краткий анализ существующих методов решения данной проблемы с указанием их преимуществ и недостатков, а также с учетом отечественного и зарубежного опыта. Обоснование выбранного пути решений этой проблемы (1 мин.);
- описание самостоятельного творчества студента, суть выполненной работы, новизна проекта (4 мин.);
- по части технико-экономического обоснования необходимо выделить то, что было задано для расчета, и отметить экономическую эффективность разработки (0,5 мин.);
- по разделу безопасности жизнедеятельности должны быть указаны меры по обеспечению безопасности работы, экологичности проекта (0,5 мин.);

– заключение и выводы о проделанной работе, перспективы работ по теме проекта (0,5 мин.).

### **3.5. Руководство выпускной квалификационной (бакалаврской) работой**

Руководителями ВКР назначаются научно-педагогические работники Учреждения.

Обязанности научного руководителя определены Положением о порядке выбора тем и выполнении выпускной квалификационной работе.

Руководитель оказывает общее руководство написанием ВКР:

- консультирует студента при выборе им окончательной темы ВКР;
  - разрабатывает задание на подготовку ВКР;
  - оказывает помощь студенту в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;
  - консультирует студента по подбору литературы и фактического материала;
  - содействует в выборе методики исследования;
  - проводит систематические консультации со студентом по проблематике работы, предоставляет квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
  - осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения (отставание от установленного графика доводится руководителем до заведующего кафедрой);
  - консультирует студента при подготовке презентации и доклада для защиты бакалаврской работы;
  - осуществляет проверку ВКР в системе «Антиплагиат»; – предоставляет письменный отзыв на бакалаврскую работу по установленной в Учреждении форме (Приложение 6).
- В отзыве руководителя оценивается:
- актуальность темы, соответствие содержания работы поставленной цели и задачам, полнота и качество разработки темы;
  - ценность выводов, целесообразность и обоснованность практических предложений;
  - уровень сформированности общекультурных, профессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля, включая степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента, умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;
  - логика, грамотность написания текста, культура выполнения работы, правильность оформления ВКР, соблюдение графика выполнения бакалаврской работы, имеющиеся недостатки;

– указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки. Внимание уделяется отношению студента к написанию бакалаврской работы, проявленным (не проявленным) способностям к исследованию, а также его личностным характеристикам (самостоятельность, ответственность, трудолюбие, организованность и т.д.). Указывается личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; соблюдение графика выполнения бакалаврской работы. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска бакалаврской работы к защите.

Консультант (при наличии) обязан:

- оказывать консультативную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
- контролировать ход выполнения бакалаврской работы в части содержания консультируемого вопроса.

Рецензированию бакалаврская работа не подлежит.

### **3.5. Порядок подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Выполнение ВКР предполагает следующую последовательность:

- выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы (Приложение 1));
- приказ о закреплении темы и назначении руководителя;
- составление плана и задания на ВКР (совместно с руководителем);
- утверждение заведующим кафедрой задания на ВКР (приложение №3);
- изучение теоретических аспектов темы работы;
- сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятие, организация), связанных с проблематикой ВКР;
- разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов;
- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;
- предоставление работы на проверку руководителю;
- проверку в системе «Антиплагиат», (допустимая оригинальность не менее 50-60%);
- прохождение процедуры предзащиты;
- представление ВКР на кафедру с отзывом руководителя (приложение № 4) в установленный срок;
- получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой;
- защита ВКР на заседании Итоговой экзаменационной комиссии;
- размещение ВКР в электронной библиотечной системе Учреждения.

Сроки предоставления первой, второй и третьей главы утверждаются приказом Учреждения.

Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями и графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем.

С целью контроля готовности студентов к защите ВКР на государственных экзаменационных комиссиях кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР не позднее, чем за 20 календарных дней до предполагаемой даты защиты ВКР.

Явка студентов на предварительную защиту является обязательной.

На предварительную защиту студент должен представить:

- задание на ВКР, подписанное руководителем и студентом;
- текст ВКР в несброшюрованном виде с титульным листом;
- краткий отзыв на ВКР, подписанный руководителем;
- текст доклада, подписанный руководителем, и презентацию;
- отчет о проверке работы в системе «Антиплагиат».

Студент обязан представить руководителю окончательный вариант ВКР, подписанный студентом, вместе с отчетом о проверке ВКР в системе «Антиплагиат» не позднее чем за 15 календарных дней до назначенной защиты ВКР.

ВКР в обязательном порядке проверяется научным руководителем в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

В случае выявления заимствований в объеме более 40% научный руководитель должен принять решение о правомерности использования чужого текста в ВКР и отражает это в отзыве ВКР. В случае выявления неправомерного плагиата свыше установленного процента заимствований в объеме работы, студент не допускается к защите

Руководитель ВКР в течение семи календарных дней после получения законченной работы от студента осуществляет ее проверку и пишет отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление студента с содержанием отзыва не позднее чем за пять календарных дней до даты защиты ВКР. Заведующий кафедрой на основании отзыва решает вопрос о допуске студента к защите ВКР.

Электронная версия выпускной квалифицированной работы (ЭВКР) в электронной библиотечной системе вуза в порядке и сроки, установленные Регламентом размещения на информационно-образовательном портале ВКР.

Работник кафедры регистрирует ВКР в журнале учета с указанием даты, расписывается в ее получении, проверяет наличие файла ЭВКР на портале.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего профессионального образования, успешно сдавшие

итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок.

### **3.6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

#### **3.6.1. Формат текста.**

Текст ВКР печатается:

- на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word (формат doc), на одной стороне стандартного листа белой бумаги (формата А4)
- шрифтом «Times New Roman», размер 14
- межстрочный интервал – 1,5
- 1800 знаков на страницу (30 строк и 60 знаков в строке), поля: левое - 3 см., нижнее и верхнее по 2 см.
- нумерация – внизу, справа. На первом титульном листе не ставится. Нумерация ставится со 3 листа – страница - «Содержание».

#### **3.6.2. Иллюстрации в тексте**

Иллюстрации: рисунки, эскизы, фотографии, графики, схемы и чертежи обозначаются в тексте словом «Рис.» и располагаются так, чтобы их было удобно смотреть без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке, после первой ссылки на них в тексте. Каждый «рисунок» имеет свою сквозную нумерацию и название (см. Рис. 6).

Ссылки на иллюстрации в тексте приводят с указанием их сквозного номера. Студент выбирает свою систему нумерации, удобную для его ВКР. Иллюстрации нумеруются или в пределах всей работы или отдельного раздела арабскими цифрами, например: «Рис.1.1.» (первый рисунок первого раздела), и далее название.

#### **3.6.3. Таблицы**

Таблицы, так же как и иллюстрации помещают сразу после первой ссылки на них в тексте и располагаются так, чтобы их было удобно смотреть без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Каждая таблица должна иметь заголовок, расположенный посередине листа. Над заголовком с правой стороны страницы помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами ее номера. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы (кроме приложений).

Таблицу с большим количеством строк можно переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут «Продолжение таблицы 1».

На все таблицы в тексте делаются ссылки с указанием их порядкового номера.

#### **3.6.4. Библиографический список**

Список должен содержать перечень библиографических описаний источников информации, которые были использованы при написании работы. Рекомендуемый способ составления списка указан в приложении 7. Список может содержать и ссылки на источники, опубликованные в Интернете отдельным блоком в конце раздела, с указанием последнего обращения к сайту.

Оформлять Библиографический список и сноски в работе следует по правилам ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

### **3.6.5. Библиографические ссылки**

Любое прямое цитирование в тексте ВКР (цитата) или даже упоминание мнения какого-то автора должно иметь сноску на книгу, статью, иной источник, откуда эти фраза или мнение взяты (цитирование без уточнения источника информации считается плагиатом). Ссылки могут оформляться как постраничные, так и концевые – помещенные в конце текста. Для чтения удобнее использовать постраничные ссылки. Постраничные ссылки приводятся в нижней части страницы и отделяются от основного текста короткой прямой горизонтальной чертой. В Microsoft Word постраничные ссылки создаются автоматически. Для этого курсор подводится к месту в тексте, на которое делается ссылка, затем в меню выбирается «Вставка» - «Ссылка» - «Сноска» - «Обычная» или «Концевая».

Первая ссылка на работу должна включать:

- фамилию и инициалы автора,
- название работы,
- выходные данные (место, издательство, год)
- номер страницы

Если следом за первой ссылкой следует вторая на тот же источник – следует писать «Там же» и номер страницы (если страница повторяется – указывать страницу не надо). Последующие ссылки на данную работу, встречающиеся на других страницах ВКР содержат: фамилию и инициалы автора, название работы и номер страницы (без выходных данных). Ссылки нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами целиком по всей работе.

### **3.6.6. Приложения**

Первый лист этого раздела – озаглавляется «Приложение». Приложения оформляют как продолжение работы после списка «Литературы», располагая их в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа в правом верхнем углу словом «Приложение» и нумеровать последовательно арабскими цифрами (без знака №), например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д. В приложении в левом нижнем углу можно указать, на основании каких источников оно составлено.



#### **4. Методика выполнения чертежей. Оформление отдельной папки «ЧЕРТЕЖИ» Профиль художник-технолог сцены**

Графический материал большого объема помещается в папку формата А-3 с альбомной ориентацией страниц (приложение 3).

Порядок оформления отдельной папки ««Приложение» - ЧЕРТЕЖИ» следующий:

- Лист 1 – ТИТУЛ (не нумеруется).
- Лист 2 – ОГЛАВЛЕНИЕ с перечислением всех чертежей.
- Лист 3 и последующие – ЧЕРТЕЖИ
- На обложку папки помещается специальный титул с названием работы (см. Приложение 4)

##### **4.1. Масштаб чертежей**

Чертежи и схемы выполняются на формате А-3 в следующих масштабах:

- ПЛАНЫ декорационного оформления спектакля в М 1:50, М 1:100 (выполняются на планировках сцены). При значительных размерах – на формате А-2 с книжной ориентацией страницы с последующим складыванием пополам;
- БОКОВЫЕ РАЗРЕЗЫ декорационного оформления спектакля – аналогично ПЛАНАМ
- ГАБАРИТНЫЕ ЧЕРТЕЖИ отдельных декораций в М 1:20;
- КОНСТРУКТИВНЫЕ ЧЕРТЕЖИ декораций в М 1:20;
- ГАБАРИТНЫЕ ЧЕРТЕЖИ мебели в М 1:10;
- ГАБАРИТНЫЕ ЧЕРТЕЖИ бутафории и реквизита в М 1:5.

Каждый лист чертежа должен иметь рамку, отступающую от края на 5 мм по двум большим сторонам и правой малой и на 20 мм по левой малой стороне (на подшивку).

##### **4.2. Оформление основной надписи чертежа**

В правом нижнем углу располагается основная надпись, содержащая графы:

- наименование вуза;
- наименование спектакля;
- разработал;
- руководитель;
- оппонент;
- изделие;
- деталь;
- ТО номер;
- масса;

- масштаб;
- лист;
- листов;
- вид чертежа.

Все графы основной надписи должны быть заполнены и подписаны.

### **4.3. Требования к содержанию чертежей.**

#### **4.3.1. Планировка декораций.**

Выполняется на планировке выбранной сцены в масштабе 1:50 (1:100) с точным расположением всех элементов оформления.

На многокартинный спектакль создается планировка на каждую картину отдельно.

Жесткие декорации и мебель показываются контурной линией толщиной 0,30 мм, мягкие декорации – сплошной волнистой линией толщиной 0,25 мм.

Каждая декорация должна иметь свою маркировку, отражающую размещение декорации на сцене. Например: Ст.Пр.1 (станок правой стороны № 1), В.Центр (выстилка центральная), Л.Лев.2 (лестница левой стороны № 2), Дом Лев. (дом левой стороны).

Мягкие декорации в маркировке имеют наименование и № штанкета. Например: Лес 27 (завеса «Лес», штанкет № 27), Дерево. Пр.25 (полузавеса «Дерево» с правой стороны, штанкет № 25). Эта маркировка указывается во всех последующих документах и в сочетании с номером по технологическому описанию является адресом данной декорации.

План и боковой разрез расположения декораций на сцене являются основными (после макета или эскиза) информативными документами спектакля. На их основании изготавливаются габаритные и конструктивные чертежи декораций, документы по организации работ цехов постановочной части.

#### **4.3.2. Боковой разрез сцены**

На боковой разрез наносится вид слева жестких и мягких декораций. Габариты жестких и мягких декораций показываются контурной линией толщиной 0,30 мм. Маркировка – аналогична планировке декораций. На многокартинный спектакль создается боковой разрез на каждую картину отдельно. На каждом листе указывается наименование спектакля, порядковый номер акта, номер и название картины.

#### **4.3.3. Габаритные чертежи**

Габаритные чертежи на жесткие и объемные мягкие декорации должны содержать три вида:

- главный (фронтальный);
- вид сверху;
- вид слева.

Сложные декорации могут иметь одно или несколько сечений. Все элементы чертежей выполняются и располагаются в соответствии с требованиями ЕСКД.

Габаритные чертежи на плоские мягкие декорации: занавесы, арки, полуарки, кулисы, падуго, драпировки и т.д. должны иметь один (главный) вид.

#### **4.3.4. Конструктивные чертежи жестких декораций**

##### **Станки**

Первым листом конструктивного чертежа станка является план станка, он содержит:

- центры дуг привязанные к прямой системе координат;
- радиусы дуг;
- хорды дуг;
- линии построения лекальных элементов станка;
- высоты станка;
- размеры необходимые для построения плана станка.

Вторым листом конструктивного чертежа станка является план станка, на котором показана разбивка станка на рамки:

- монтажные
- несущие
- закладные

Рамки показываются двойной линией (толщина материала в масштабе) с обозначением положения стоек. Каждая рамка станка маркируется порядковым номером. Указывается расстояние между несущими и закладными рамками.

На следующих листах показывается конструкция:

- ОДНОЙ несущей рамки,
- ОДНОЙ монтажной рамки
- ОДНОЙ закладной рамки
- ОДНОЙ лекальной рамки
- габаритные чертежи остальных рамок.

На чертеже указываются:

- материалы, из которых изготавливаются элементы станка и их сечение;
- элементы соединения рамок между собой (болты, глухие или распильные петли и их размещение на рамке);
- соединительные элементы отдельных станков между собой.

Чертежи станков, имеющих простую форму, могут совмещать первый и второй листы.

На последнем листе станка показывается настил с разбивкой на отдельные щиты и конструкция ОДНОГО щита с указанием материала щита, положения и размеров шпонок, варианта окончательной обработки щита, маркировка.

##### **Выстилки**

Конструктивный чертеж выстилки должен содержать следующую информацию:

- метод построения натурального вида (плана) выстилки;
- членение выстилки на отдельные элементы исходя из линейных или весовых габаритов;
- наличие съемных щитов, их габариты и вес;
- метод соединения выстилок между собой и декорациями;
- вариант окончательной обработки выстилки.

### **Лестницы**

Конструктивный чертеж лестницы должен убеждать в правильности выбора типа лестницы и содержать следующую информацию:

- членение лестницы на отдельные узлы, если таковые имеются;
- конструкцию отдельных узлов лестницы (если конструкция состоит из нескольких однотипных узлов, то разрабатывается ОДИН);
- конструкцию перил и метод их соединения с лестницей;
- вариант окончательной обработки лестницы;
- маркировка.

### **Объемные бережки**

Конструктивный чертеж бережка должен иметь три вида и содержать необходимое количество сечений. Если в основе бережка находится станок, то необходимо показать его габариты и описать конструкцию. Если в ВКР нет других станков, то необходимо его разработать согласно требованиям, применяемым к СТАНКАМ. На одном или нескольких поперечных сечениях необходимо показать конструкцию несущих элементов, кратко описать технологию изготовления поверхности бережка.

### **Павильоны**

Конструктивный чертеж павильонных декораций должен включать в себя чертежи всех составляющих его элементов: дверных и оконных коробок, накладных архитектурных элементов, карнизов и потолков. Конструкцией стен должна быть предусмотрена навеска картин, штор, бра и других предметов, отвечающих замыслу художника.

План павильона – сечение, проходящее по дверям, окнам, пилястрам и другим архитектурным элементам, принадлежащим данной декорации. На плане павильона показывается примыкание стен, образующих внутренние и внешние углы, деление стен на отдельные рамки, обозначаются стыки и складки рамок, размеры дверных и оконных проемов, типы и размеры дверных и оконных коробок. Чертеж должен иметь вынесенные сечения всех углов стен павильона в М 1:10 или М 1:5 с указанием метода образования угла, размером растеса, установкой стальных или мягких петель.

Для определения размеров павильона пунктирной линией обозначается положение потолка.

Углы павильона привязываются к прямоугольной системе координат. На рамках проставляется фактический размер.

Все элементы декораций указанные на плане маркируются. Самая левая от зрителя рамка имеет марку: 1 Пр, следующая за ней – 2 Пр. и т.д. Аналогично маркируется противоположная правая сторона: 1 Лев., 2 Лев. Дверные и оконные коробки имеют марку стенки.

На следующих чертежах изображаются отдельные глухие или с дверными или оконными проемами рамки, делается конструктивная разработка ОДНОЙ глухой рамки, ОДНОЙ рамки с оконным проемом и оконной коробкой и ОДНОЙ рамки с дверным проемом и дверной коробкой. В М 1:5 чертится угловое соединение рамки с косынкой, соединение «впритык» с косынкой, сечение по выстилающему брусу.

Конструкция простой колонны, пилястры, балки и карниза показывается на участке габаритного чертежа. В М 1:5 дается поперечное сечение изделия, указываются материалы и их сечения, указывается вариант окончательной обработки. ОБЯЗАТЕЛЬНО в М 1:5 начертить узел крепления предмета к павильону.

Конструкция жесткого потолка дается в одной проекции (простого) и в трех – сложного (с расшивными фермами). Отдельным сечением показывается место с выстилкой для укладки потолка на павильон, бруском для натяжки лицевой ткани, в М 1:5 дается узел подвески потолка к штанкете.

### **Театральная мебель**

Чертежи на театральную мебель выполняются в М 1:10. Отдельно в М 1:5 показывается узел крепления царги к ножке (для стола, кресла и стула), сиденья к царге (для кресла и стула), подлокотника к ножке и спинке (для кресла). Чертежи должны сопровождаться описанием обработки каркаса и выкрасками.

Трансформирующаяся театральная мебель кроме габаритного чертежа, чертежей на отдельные узлы и краткого описания должна иметь схемы этапов трансформации.

***Все чертежи должны соответствовать нормативным документам по технике безопасности, пожарной безопасности, каждый лист чертежа должен быть красиво скомпонованным, иметь необходимый пояснительный текст.***

## **5. Защита выпускной квалификационной работы**

Завершающим этапом выполнения обучающимся ВКР является защита. К защите ВКР на итоговой экзаменационной комиссии допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, успешно сдавшие итоговые экзамены или отсутствующие на государственном экзамене по уважительной причине и допущенные кафедрой к защите.

Целью защиты ВКР является подведение итогов подготовки студента к практической деятельности, решение вопроса о присвоении ему квалификации специалиста и выдачи диплома бакалавра.

Защита проектов (работ) проводится в последовательности, которая указывается в списке защищающихся студентов на данное заседание ИАК.

Выпускающая кафедра организует ознакомление студента с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

До начала заседания пояснительная записка с рецензией и отзывами передается секретарю ИАК. Презентации записываются на компьютер, подключенный к проектору.

Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения итоговых аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает:

- открытие заседания экзаменационной комиссии(председатель);
- доклад студента;
- вопросы студенту и его ответы на заданные вопросы;
- рассмотрение отзыва руководителя ВКР (зачитывание отзыва или выступление научного руководителя);
- оценивание защиты бакалаврской работы членами ГАК;
- сообщение результата защиты ВКР студенту-выпускнику;
- заключительное слово студента.

**На доклад отводится до 10 минут.** В докладе должна быть отражена суть выполненной работы и прежде всего то, что сделал непосредственно сам студент.

На защите не следует читать материал со слайдов, подробно описывать представленную схему или рисунок. По каждому представленному слайду необходимо донести основную идею и результат, как выполненный этап в достижении стоящей в рамках ВКР цели.

После доклада члены ИАК задают студенту вопросы, на которые он должен дать полные, аргументированные ответы. Вопросы затрагивают как содержание ВКР, так и в целом профессиональную подготовку защищающегося.

Затем секретарь зачитывает отзыв на проект, после чего предоставляется заключительное слово студенту, в котором он может ответить на замечания. Ответы на замечания должны быть обоснованными, корректными и достойными выпускаемого кафедрой будущего специалиста.

На закрытом совещании комиссия путем голосования, выносит решение об оценке ВКР. Результаты защиты определяются оценками

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые оглашаются в конце заседания ИАК. При успешной защите комиссия выносит решение о присвоении квалификации инженера.

Ход заседания протоколируется. Выставление оценок по результатам защиты производится в закрытом заседании, когда в зале заседания присутствуют исключительно члены и секретарь ИЭК. Каждый член комиссии выставляет оценки в оценочный лист (приложение 4), которые сдаются в конце заседания секретарю ИАК.

Если при защите ВКР студент получил оценку «неудовлетворительно», он отчисляется из Учреждения с правом повторной защиты. Экзаменационная комиссия решает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан выполнить работу по новой теме.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться вузом более двух раз. Решение экзаменационной комиссии заносится в протокол.

Результаты защиты ВКР и решение о присвоении квалификации студенту-выпускнику оформляются в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии, присутствовавших на заседании.

После защиты ВКР студент-выпускник сдает ее на бумажном и электронном носителях на кафедру под роспись.

## **6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

ИЭК оценивает качество как самой ВКР, ее защиты, так и компетентные ответы на вопросы.

**ВКР как авторская разработка студента должна отвечать следующим критериям:**

- 1) быть выполненной на актуальную тему;
- 2) иметь в качестве предмета исследования (проекта) значимое явление сферы исполнительских искусств;
- 3) отвечать требованиям, предъявляемым к технологической части проекта;
- 4) демонстрировать логическую ясность принятых решений, раскрывающих тему ВКР;
- 5) показать соблюдение важнейших требований технологии театрального производства, обеспечение норм ТБ и пожарной безопасности, экономичность, носить завершённый характер, иметь аргументированные выводы и предложения;
- 6) демонстрировать способность студента грамотно излагать свои мысли, свободно используя техническую, искусствоведческую, экономическую и управленческую терминологию;

7) корректно и достаточно полно использовать необходимую по теме литературу, а также другие источники информации, включая при необходимости нормативные правовые документы;

8) по структуре и оформлению отвечать установленным требованиям, своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

9) на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными работе. Качество защиты определяется исходя из того, что в ходе защиты студент должен в установленное время сделать сообщение, дающее ясное представление о содержании, выводах, предложениях его ВКР, уверенно и содержательно отвечать на поставленные ему вопросы и замечания членов ИЭК.

Критерии	Проверяемые компетенции
1. Актуальность темы исследования	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-29
2. Предметом исследования ВКР является значимое явление в сфере исполнительских искусств, исследовательская часть ВКР отвечает предъявляемым требованиям	ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8
3. Содержание технологической части, (паспорта спектакля, технологического, технико-экономического разделов) отвечает предъявляемым требованиям	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8
4. Тема раскрыта глубоко и всесторонне, содержание работы демонстрирует логическую ясность принятых решений, раскрывающих тему ВКР	ОК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-29
5. Раздел «Безопасность и экологичность» отвечают важнейшим требованиям технологии театрального производства, обеспечение норм ТБ и пожарной безопасности, экономичность, носить завершенный характер, иметь аргументированные выводы и предложения	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-29, ОК-8, ОПК-1, ОПК-9, ОК-2, ОК-6
6. Студент способен грамотно излагать свои мысли, свободно используя техническую, искусствоведческую, экономическую и управленческую терминологию	ОК-2, ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8
7. Студент корректно и достаточно полно использует необходимую по теме литературу, а также другие источники информации,	ОК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8



включая при необходимости нормативные правовые документы	
8. Работа по структуре и оформлению отвечает установленным требованиям, своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР	ОК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8
9. Студент на защите освещает все вопросы исследования, ответы на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными работе.	ОК-2, ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-29

Оценивание результатов защиты ВКР осуществляется по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

**Оценка «отлично»** выставляется при условии, что выполнена безукоризненно по всем девяти качественным критериям.

ВКР признается заслуживающей **оценки «хорошо»**, если к ней предъявляются несущественные замечания, но не более чем по трем качественным критериям.

ВКР признается заслуживающей оценки **«удовлетворительно»**, если к ней предъявляются несущественные замечания, а также существенные замечания, но не более чем по трем качественным критериям.

ВКР признается **неудовлетворительной**, если полностью не соответствует одному и более качественным критериям или к ней предъявляются существенные замечания по четырем и более качественным критериям, в также, если в процессе защиты в работе выявляется наличие некорректного заимствования.

*Приложение 4 – оценочный лист с критериями оценивания ВКР.*

## **7. Процедура оценивания результатов освоения ОП в ходе подготовки и защиты ВКР**

Итоговая экзаменационная комиссия при принятии решения об итоговой оценке за защиту выпускной квалификационной работы принимает во внимание:

- оценку руководителем качества работы, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;
- общую оценку членами экзаменационной комиссии содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ИЭК.

Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику вносятся в протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, а также в зачетную книжку, записи в которой заверяются подписями всех членов ИЭК, присутствующих на заседании.

#### **8. Материально-техническая база, необходимая для проведения итоговой аттестации**

Для проведения защиты ВКР требуется учебная аудитория, отвечающая санитарно-гигиеническим требованиям:

оборудованная мебелью (столы, стулья), позволяющая разместить ИЭК (7 рабочих мест), секретаря ГЭК и его помощника (2 рабочих места), публику (не менее 20 мест),

располагающая необходимой площадью для демонстрации макетов, моделей, образцов фактур и материалов, графических схем и чертежей, снабженная мультимедийной демонстрационной системой.

## Приложение 1

Образец заявления на утверждение темы ВКР

Заведующему кафедрой  
практического театроведения,  
менеджмента и театральных технологий  
Д.В. Трубочкину

от студента 4 курса  
очной формы обучения  
Фамилия, имя, отчество

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне следующую тему выпускной квалификационной работы:

---

---

---

Руководителем прошу назначить \_\_\_\_\_

/подпись студента/ \_\_\_\_\_ /Дата/ \_\_\_\_\_

#### **Рекомендовано:**

Заведующий учебной лабораторией  
сценического оформления спектакля \_\_\_\_\_ И.В. Суворов

**Решение кафедры:** Утвердить (Отклонить) предложенную тему ВКР.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Д.В. Трубочкин

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_\_\_ /Дата/ \_\_\_\_\_



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»  
«Театральная школа Константина Райкина»

ФАКУЛЬТЕТ ПРАКТИЧЕСКОГО ТЕАТРОВЕДЕНИЯ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
ТЕАТРАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий

Направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

«К ЗАЩИТЕ ДОПУЩЕНА»  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Выпускная квалификационная работа**

Обучающегося

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Вид работы

\_\_\_\_\_

(выпускная квалификационная работа бакалавра)

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тематики ВКР)

Руководитель работы

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

Консультант

\_\_\_\_\_

(при наличии) (должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Москва  
2019г.

## Приложение 3

*Оформление титула для обложки  
папок с приложениями*

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа сценических искусств»  
(Театральная школа Константина Райкина)**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра (лаборатория) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

**«ПРИЛОЖЕНИЕ»  
ЧЕРТЕЖИ**

**Выпускная квалификационная работа**

Тема \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_

**Выпуск 20\_\_**

**Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы**  
(приложение к протоколу ИЭК)

Дата проведения защиты ВКР « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Тема работы: – \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Критерии оценки <sup>1</sup>									Итоговая оценка
		Актуальность работы	Значимость предмета исследования (проекта) для сферы исполнительс ких искусств	Соответствие требованиям, предъявляемы м к технологическ ой части	Логическая ясность принятых решений, раскрывающи х тему ВКР	Соблюдение важнейших требований технологии театрального производства, обеспечение норм ТБ и пожарной безопасности, экономичност ь, завершенност ь, аргументиров анность выводов и предложений	Способность студента грамотно излагать свои мысли, свободно используя техническую, искусствоведч ескую, экономическу ю и управленческ ую терминологию	Корректность и полнота использовани я необходимой по теме литературы,	Своевременн ость представления на кафедру, соответствие требованиям, предъявляемы м к содержанию и оформлению ВКР	Освещенность вопросов исследования на защите, грамотность ответов студента на вопросы	
1											
...											

Член итоговой экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

<sup>1</sup> Оценка за каждый из критериев и за защиту выставляется по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с установленными критериями.



## Приложение 5

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Высшая школа сценических искусств»  
(Театральная школа Константина Райкина)

ФАКУЛЬТЕТ ПРАКТИЧЕСКОГО ТЕАТРОВЕДЕНИЯ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
ТЕАТРАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий

Направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Задание на выпускную квалификационную работу

обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждена приказом ректора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, № \_\_\_\_\_

Срок сдачи законченной работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исходные данные к проекту:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов):

Введение

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_



Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Консультанты по разделам ВКР (при наличии):

1. Безопасность и экологичность

проекта \_\_\_\_\_  
(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

2. Экономическое обоснование

проекта \_\_\_\_\_  
(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

3.

\_\_\_\_\_   
(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

Дата выдачи задания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Задание согласовано и принято к исполнению: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, ученое звание, ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Обучающийся: \_\_\_\_\_ (учебная группа, ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Высшая школа сценических искусств»  
(Театральная школа Константина Райкина)

**ОТЗЫВ**  
**руководителя выпускной квалификационной работы**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

На тему \_\_\_\_\_

Факультет практического театроведения, менеджмента и театральных технологий  
Кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий  
Направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

Руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(в отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы по всем разделам выпускной квалификационной работы: уровень, полнота и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР; отношение обучающегося к работе при ее написании, его аккуратность, добросовестность, трудоспособность; степень самостоятельности и инициативности обучающегося при написании работы; работа с литературой; умение обобщать и делать правильные выводы и предложения из полученных данных; достоинства и недостатки работы; оценка автора работы как будущего специалиста и возможностей заниматься тем или иным видом трудовой деятельности)

**Заключение**

\_\_\_\_\_  
(оценивается уровень достижения обучающимся запланированных результатов выполнения ВКР)

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Пример оформления источников литературы

### I. Описание книг

1. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:

книга одного автора: Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева.— 3-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2013.—411 с.

книга двух авторов: Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова.— М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010.— 144 с.

книга трех авторов: Акимов, А. П. Работа колес: монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.— 168 с. 2.

2. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.]. Информационно-измерительная техника и электроника : учебник / Г. Г. Раннев [и др.]; под ред. Г. Г. Раннева.— 3-е изд., стереотип.— М.: Академия, 2009.— 512 с. 3.

3. Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова.— М.: Инфра-М, 2010.— 617 с.

### II. Описание статьи из журнала

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

статья одного автора: Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г. Л. Леденева // Промышленное и гражданское строительство.—2009.— № 3.— С. 31–33.

статья двух авторов: Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия [Текст] / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экономический анализ: теория и практика.— 2014.— № 13. - С. 59–63.

статья трех авторов: Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Промышленное и гражданское строительство. – 2009.— № 3.— С. 42.

статья четырех и более авторов:

Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов / С. С. Зуев [и др.] // Промышленное и гражданское строительство.— 2009.— № 3.— С. 49-50.

### **III. Описание статьи из книг и сборников**

статья из книги одного автора: Каратуев, А. Г. Цели финансового менеджмента / А. Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А. Г. Каратуев.—М., 2001.— С. 207–451.

статья из книги двух авторов: Безуглов, А. А. Президент Российской Федерации / А. А. Безуглов // Безуглов А. А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов.— М., 2001.— Т. 1.— С. 137–370.

статья из книги трех и более авторов: Григорьев В. В. Торги: разработка документации: методы проведения / В. В. Григорьев // Григорьев В. В. Управление муниципальной недвижимостью: учебно- практическое пособие / В. А. Григорьев, М. А. Батурин, Л. И. Мишарин.— М., 2001.— С. 399–404.

статья из сборника научных трудов: Данилова, Н. Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе: сб. тр. науч.- практич. конф.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2013.— Вып. 11. - С.158–160.

### **IV. Описание официальных изданий**

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г.— М.:Омега-Л, 2013.— 193 с.

О проведении в Российской Федерации года молодежи : указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России.— 2008.— № 20 (окт.). - С. 13–14.

### **V. Описание нормативно-технических и технических документов**

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. — Введ. 2002-01-01.— М.: Изд-во стандартов, 2001.— 27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединения. Технические требования: ГОСТ Р517721–2001. -Введ. 2002-01-01.— М.: Изд-во стандартов, 2001.— 27 с.

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и

патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи.— № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).— 3 с.

## **VI. Описание электронных ресурсов**

диск

Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). 74

электронный журнал

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2017.— № 2. – Режим доступа: <http://sportedu.ru>. – (Дата обращения: 05.02.2018).

сайт

Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2018)