

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа сценических искусств»  
(«Театральная школа Константина Райкина»)

---

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ**  
**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
профиль «Театральный менеджмент»  
Форма обучения: очная, заочная

МОСКВА, 2017

## **1 Цель и задачи выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

В соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств», утвержденным приказом ректора от 02.10.2017 г. № 91/1, выпускная квалификационная работа (ВКР) для направлений подготовки бакалавров выполняются в виде бакалаврской работы.

ВКР выполняется в форме бакалаврской работы, представляющей собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее о формировании общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

Целью подготовки ВКР является систематизация и углубление теоретических и практических знаний и компетенций, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы.

Работа должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

В качестве задач при выполнении ВКР рассматриваются следующие:

- систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний в области общего и функционального менеджмента в сфере театрального искусства;
- использование полученных знаний и навыков при решении конкретных экономических, научных и производственных задач;
- умение применять методологические приемы и инструментарий для оценки конкретных инвестиционных проблем организаций исполнительских искусств;
- развитие навыков ведения самостоятельной исследовательской работы;
- выяснение степени подготовки студента к самостоятельной работе в области театрального менеджмента в современных условиях.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Театральный менеджмент»:

В результате написания выпускной квалификационной работы студенты должны:

знать:

- сущность, функции и принципы общего и функционального менеджмента, основные подходы и методы управления;

- специфику управления, организации и экономики в сфере культуры;
  - основы продюсерской деятельности;
  - основные подходы к реализации отдельных этапов управления организациями исполнительских искусств;
  - основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим аспектам исследуемого вопроса театрального менеджмента.
- уметь:
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду бизнеса, используя современные методы и показатели ее оценки;
  - моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
  - обосновывать актуальность разработки и реализации финансовой стратегии;
  - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять рыночные и специфические риски, проводить их анализ для принятия управленческих решений;
  - использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации управленческих решений.
- владеть:
- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным управленческим задачам;
  - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей;
  - навыками проведения оценки постановочной сложности проекта и его сметной стоимости, оценивать степень возможного риска, источники финансирования проекта, использовать фандрайзинг, принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов;
  - навыками разработки отдельных этапов реализации финансовой деятельности и управления этими этапами;
  - навыками определения финансовых рисков и источников финансирования;
  - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности);
  - навыками координации предпринимательской деятельности.

## **2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Примерный перечень тем ВКР ежегодно разрабатывается (актуализируется) выпускающей кафедрой театрального менеджмента (приложение 1).

Тематика ВКР разрабатывается (актуализируется) с учетом:

- современных требований и задач, стоящих перед реальным сектором экономики совместно с представителями организаций -работодателей;
  - тематики НИР, разрабатываемой в Учреждении;
  - научных интересов кафедры и студентов;
- рекомендаций компаний – работодателей.

Разработанные кафедрой темы ВКР представляются и утверждаются на заседании кафедры. Кафедры доводят до сведения студентов тематику ВКР не позднее 10 октября текущего учебного года.

Информация размещается в электронной информационно-образовательной среде Учреждения.

Закрепление выбранной студентом темы осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой (приложение 2).

Студент имеет право предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности ее разработки. При рассмотрении инициативной темы ВКР студента заведующий кафедрой имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать.

На основании заявлений студентов, подписанных заведующим кафедрой, декан факультета менеджмента готовит приказы о закреплении тем ВКР за студентами и назначении научных руководителей ВКР и, при необходимости, консультантов.

Закрепление тем ВКР за студентами и назначение научных руководителей осуществляется приказом ректора Учреждения.

Сроки изменения или уточнения темы ВКР определены Положением о Положением о порядке выбора тем и выполнении выпускной квалификационной работе.

Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты па основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой. Изменение или уточнение темы ВКР студентов утверждается заведующим кафедрой и оформляется приказом ректора Учреждения.

### **3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Бакалаврская работа должна содержать теоретическую, аналитическую и рекомендательную (практическую) части.

В теоретической главе (1 глава) студент должен продемонстрировать знания теоретических положений, моделей и концепций исследуемой проблемы, проанализировать основные подходы к ее решению.

В аналитической части (2 глава) перед студентом стоит задача продемонстрировать умение применять полученные навыки и сформированные компетенции для решения практических задач в реализации комплекса финансового менеджмент.

В рекомендательной (практической) части (3 глава) студент должен рассмотреть и обосновать решения выявленных проблем, предложить пути их решения.

К ВКР предъявляются следующие основные требования:

- высокий теоретический уровень, что достигается посредством изучения теоретических исследований российских и зарубежных авторов, законодательных и нормативных документов, касающихся проблем менеджмента;

- критическое осмысление взглядов российских и зарубежных экономистов по теоретическим и практическим вопросам, умение выдвигать и обосновывать собственное мнение;

- творческий подход к изучаемому фактическому материалу, направленный на выявление мероприятий по совершенствованию управлением в театральной организации;

- поиск резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;

- использование статистической и эмпирической информации, ее обработка и подготовка для анализа и оценки;

- самостоятельную проработку направлений совершенствования финансово-хозяйственной деятельности в разрезе рассматриваемой проблематики с обоснованием разрабатываемых предложений и выводов.

ВКР, представленная к защите, должна быть изложена с соблюдением принципов логичности, аргументированности, последовательности и основываться на изучении теоретического и фактического материалов, умении аргументировать собственные предложения, правильно пользоваться специальными экономическими терминами.

Бакалаврская работа должна иметь:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;

- наличие обоснованной авторской позиции; - наличие в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;

- целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и практической его частей;

- перспективность исследования: наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

- достаточность и своевременность использованного библиографического материала.

**Структура бакалаврской работы** должна включать следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;

5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложение (при необходимости).

Объем бакалаврской работы составляет 60-70 страниц, не считая приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с утвержденным приложением к Положению о порядке выбора тем и выполнении выпускной квалификационной работе (далее – ВКР) (Приложение 3).

Подготовка к написанию выпускной квалификационной работы начинается с подбора студентом литературных источников по выбранной теме и составления плана. Для поиска литературы необходимо пользоваться советами научного руководителя, библиографическими справочниками, компьютерными каталогами библиотек, информационно-поисковыми системами Интернета и т.д.

Одновременно с подбором литературных источников необходимо собирать материалы публичной и внутренней финансово-экономической и управленческой отчетности организации (в том числе базы практики), результаты маркетинговых исследований, прочей коммерческой информации, необходимой для выполнения практической части работы.

В ВКР обязательно должны быть разделы, связанные с количественным анализом, использованием статистико-математической методологии, пакетов специальных прикладных программ.

Содержание ВКР, ее цель и задачи согласовываются с руководителем. Так же руководитель оказывает помощь в формулирование целей и задач ВКР, определение объекта и предмета исследования и выбор литературных источников.

Совместно с руководителем разрабатывается задание на исследование и содержания ВКР (Приложение 4) с указанием этапов работы и очередности их выполнения в соответствии с планом (содержанием) ВКР.

Задание-график и план распечатывается на листах с одной стороны. Данный документ оформляется в трех экземплярах, утверждается руководителем, один экземпляр сдается на кафедру, второй – руководителю, третий – остается у студента.

Согласованные и утвержденные руководителем цель, задачи и содержание ВКР не могут быть изменены студентом в одностороннем порядке, а только по согласованию с руководителем. Содержание выпускной квалификационной работы.

План ВКР оформляется в виде листа «Содержание», который является второй страницей работы. Содержание составляется исходя из целей и задач исследования и должно быть логичным, хорошо структурированными и направленным на максимальное раскрытие выбранной темы. Итоговый вариант плана (содержания) должен отражать комплексность рассмотрения выбранной темы, все части работы должны быть логически связаны между собой.

При формулировании названия глав и параграфов студенту следует опираться на следующие правила:

- названия глав отражают основные, ключевые вопросы и проблемы выбранной темы;

- названия параграфов – более детальные вопросы, раскрывающие сущностные черты и особенности рассматриваемой в данной главе проблемы;

- название главы не должно дублировать название темы;

- название параграфов не должны дублировать название глав.

Введение содержит:

актуальность выбранной темы;

степень ее разработанности;

цель и задачи;

объект и предмет исследования;

круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена бакалаврская работа.

Первичным является *объект исследования* (более широкое понятие), вторичным – *предмет исследования*, в котором выделяется определенная проблемная ситуация.

Предмет бакалаврской работы чаще всего совпадает с определением ее темы или очень близок к ней.

Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую проблемную ситуацию.

Предмет исследования представляет собой часть объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.

В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация при написании ВКР на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов студента.

Цель бакалаврской работы должна быть направлена на раскрытие темы ВКР, а название глав и параграфов – соотноситься с задачами.

Задачи ВКР определяют основные этапы работы для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание глав и параграфов ВКР, названия которых созвучно поставленным задачам. Основные задачи отражают поэтапное достижение цели. Они могут вводиться словами: «изучить»; «описать»; «проанализировать»; «уточнить/дополнить описание»; «выявить»; «систематизировать»; «разработать» и т.д.

В ходе выполнения работы должно быть решено 4-5 задач, которые должны быть отражены в заключении и выводах.

В завершении введения указывается структура ВКР, количество рисунков и таблиц, использованных в работе, а также количество приложений. Введение должно быть кратким (2-3 стр.)

Основная часть бакалаврской работы содержит, как правило, три главы: теоретическую, аналитическую и рекомендательную (практическую).

Каждая глава и параграф имеют свое название и нумерацию. Количество параграфов в одной главе должно быть не меньше двух.

*В первой главе* излагаются исторические теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть логически связано с аналитической и рекомендательной частями работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

В данной главе выявляется логическая взаимосвязь между объектом и предметом исследования. В дальнейшем весь материал, приводимый в теоретической главе, должен быть использован на практике. В общем виде первая глава представляет собой теоретическую концепцию всей работы. Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР.

Для подготовки и написания теоретической главы студент должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и профессиональными журналами и газетами, брошюрами), Интернет-источниками. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Первая глава должна быть написана студентом на основе основательного изучения всех положений, раскрывающих теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации, наличие корреляционных связей.

Все приводимые в работе заимствованные положения, цитаты, факты, цифровой материал необходимо сопровождать сносками на источники заимствования информации с указанием автора, названия, издательства, года, номера конкретной страницы печатного труда, названия и года или иного периода использованной формы отчетности.

Первая глава должна содержать параграфы, логично сужающие круг рассматриваемой темы по специфике объекта и предмета.

Глава завершается выводами, которые обобщают основные идеи, полученные при теоретическом рассмотрении проблемы, также должно быть дано обоснование необходимости проведения аналитической части работы. Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в ней материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д. Объем этой главы должен составлять 20-30% от всего объема ВКР.



*Вторая глава* – аналитическая. В ней студент должен представить результаты анализа экономической и финансовой деятельности объекта исследования на основе практического материала, собранного во время производственной практики.

Анализ должен быть выполнен с применением различных методических приемов, с оценкой полученных результатов. Период анализа, как правило, должен составлять не менее 3-х лет. В ходе проведения ретроспективного анализа изучается динамика исследуемых процессов, выявляются тенденции и закономерности развития. Задачами студента являются объективная оценка полученных результатов анализа, выявление причин сложившегося положения.

Во второй главе может быть представлено:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда театральные организаций, отрасли, региона (регионов), страны);
- описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;
- оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной театральной организации, отрасли, региона, страны).

В данной главе студент должен самостоятельно провести расчеты, представить их и первичный фактический материал в виде наглядного, иллюстративного материала - рисунков (графики, диаграммы, схемы) и таблиц. Иллюстративный материал служит целям анализа и подтверждением выводов по исследуемой проблеме.

В конце каждого параграфа должны содержаться выводы по результатам проведенного анализа, в том числе о выявленных нарушениях и недостатках организации исследуемых процессов, причинах, снижающих эффективность деятельности организации.

Объем второй главы должен составлять 15-25% от всего объема ВКР.

*В третьей главе* студент на основе обработанного практического материала и вскрытых в ходе анализа недостатков рассматривает и обосновывает направления решения выявленных проблем, а также предлагает конкретные пути решения проблемы. В данной главе должны быть представлены конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов.

В этой главе студент делает самостоятельные выводы, формулирует оригинальные предложения, приводит расчеты эффективности предлагаемых мер и финансовых последствий их практической реализации.

Предлагаемые мероприятия по решению исследуемой проблемы должны иметь соответствующее экономическое обоснование в виде экономических расчетов и прогнозов, подтверждающих эффективность предложенных мер, или логическую аргументацию. Объем третьей главы должен составлять 20-40% от всего объема ВКР.

Каждая из глав бакалаврской работы должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень сформированности общекультурных, профессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций выпускника по соответствующим профилям подготовки.

Завершающей частью бакалаврской работы является заключение.

*В заключении* следует подвести итоги проведенного исследования, сформулировать выводы по всей ВКР, продемонстрировать значимость сделанных выводов и предложений. Примерный объем заключения составляет 3-5 страниц. Заключение должно раскрывать вклад каждой главы работы в раскрытие темы работы и решение проблемы исследования. С его помощью студент демонстрирует свой квалификационный уровень, как в теоретических, так и в практически значимых вопросах финансового менеджмента.

Заключение обязательно должно отражать следующие принципиальные моменты по выдвигаемой на защиту работе:

– к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате исследования темы;

– какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в результате проведенного анализа фактического материала;

– какие предложения и рекомендации, с кратким их экономическим обоснованием, разработаны в бакалаврской работе в ходе рассмотрения вопросов темы на примере объекта исследования.

В заключении студент не должен давать самооценку, делать выводы о достижении поставленной цели и выполнении задач исследования. Заключение должно содержать полные результаты исследования и все авторские предложения и рекомендации. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

*Список использованных источников.*

Должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании бакалаврской работы (не менее 50):

- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности); -

указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же последовательности);

- нормативные акты, инструкции;

- иные официальные материалы (Резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); - авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- интернет-источники.

Порядок оформления использованной литературы рассмотрен в разделе «Требования к оформлению выпускной квалификационной работы».

*Приложения* включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, программы, положения и т.п.

#### **4. Руководство выпускной квалификационной (бакалаврской) работой**

Руководителями ВКР назначаются научно-педагогические работники Учреждения.

Обязанности научного руководителя определены Положением о порядке выбора тем и выполнении выпускной квалификационной работе.

Руководитель оказывает общее руководство написанием ВКР:

- консультирует студента при выборе им окончательной темы ВКР;
- разрабатывает задание на подготовку ВКР;
- оказывает помощь студенту в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;
- консультирует студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействует в выборе методики исследования;
- проводит систематические консультации со студентом по проблематике работы, предоставляет квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения (отставание от установленного графика доводится руководителем до заведующего кафедрой);
- консультирует студента при подготовке презентации и доклада для защиты бакалаврской работы;
- осуществляет проверку ВКР в системе «Антиплагиат»; – предоставляет письменный отзыв на бакалаврскую работу по установленной в Учреждении форме (Приложение 5).

В отзыве руководителя оценивается:

- актуальность темы, соответствие содержания работы поставленной цели и задачам, полнота и качество разработки темы;
- ценность выводов, целесообразность и обоснованность практических предложений;

– уровень сформированности общекультурных, профессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля, включая степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента, умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;

– логика, грамотность написания текста, культура выполнения работы, правильность оформления ВКР, соблюдение графика выполнения бакалаврской работы, имеющиеся недостатки;

– указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки. Внимание уделяется отношению студента к написанию бакалаврской работы, проявленным (не проявленным) способностям к исследованию, а также его личностным характеристикам (самостоятельность, ответственность, трудолюбие, организованность и т.д.). Указывается личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; соблюдение графика выполнения бакалаврской работы. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска бакалаврской работы к защите.

Консультант (при наличии) обязан:

- оказывать консультативную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;

- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;

- контролировать ход выполнения бакалаврской работы в части содержания консультируемого вопроса.

Рецензированию бакалаврская работа не подлежит.

## **5. Порядок подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Выполнение ВКР предполагает следующую последовательность:

- выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы);

- приказ о закреплении темы и назначении руководителя;

- составление плана и задания на ВКР (совместно с руководителем);

- утверждение заведующим кафедрой задания на ВКР (приложение №3);

- изучение теоретических аспектов темы работы;

- сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятие, организация), связанных с проблематикой ВКР;

- разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов;

- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;

- предоставление работы на проверку руководителю;

- проверку в системе «Антиплагиат», (**допустимая оригинальность не менее 50-60%**);

- прохождение процедуры предзащиты;
- представление ВКР на кафедру с отзывом руководителя (приложение № 4) в установленный срок;
- получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой;
- защита ВКР на заседании Итоговой экзаменационной комиссии;
- размещение ВКР в электронной библиотечной системе Учреждения.

Сроки предоставления первой, второй и третьей главы утверждаются приказом Учреждения.

Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями и графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем.

С целью контроля готовности студентов к защите ВКР на государственных экзаменационных комиссиях кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР не позднее, чем за 20 календарных дней до предполагаемой даты защиты ВКР.

Явка студентов на предварительную защиту является обязательной.

На предварительную защиту студент должен представить:

- задание на ВКР, подписанное руководителем и студентом;
- текст ВКР в несброшюрованном виде с титульным листом;
- краткий отзыв на ВКР, подписанный руководителем;
- текст доклада, подписанный руководителем, и презентацию;
- отчет о проверке работы в системе «Антиплагиат».

Студент обязан представить руководителю окончательный вариант ВКР, подписанный студентом, вместе с отчетом о проверке ВКР в системе «Антиплагиат» не позднее чем за 15 календарных дней до назначенной защиты ВКР.

ВКР в обязательном порядке проверяется научным руководителем в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

В случае выявления заимствований в объеме более 40% научный руководитель должен принять решение о правомерности использования чужого текста в ВКР и отражает это в отзыве ВКР. В случае выявления неправомерного плагиата свыше установленного процента заимствований в объеме работы, студент не допускается к защите

Руководитель ВКР в течение семи календарных дней после получения законченной работы от студента осуществляет ее проверку и пишет отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление студента с содержанием отзыва не позднее чем за пять календарных дней до даты защиты ВКР. Заведующий кафедрой на основании отзыва решает вопрос о допуске студента к защите ВКР.

Электронная версия выпускной квалифицированной работы (ЭВКР) в электронной библиотечной системе вуза в порядке и сроки, установленные Регламентом размещения на информационно-образовательном портале ВКР.

Работник кафедры регистрирует ВКР в журнале учета с указанием даты, расписывается в ее получении, проверяет наличие файла ЭВКР на портале.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего профессионального образования, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок.

## **6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа оформляется в соответствии со следующими государственными стандартами:

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка»;
- ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005 г. «Отчет о научно- исследовательской работе»;
- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 7.81-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»;
- ГОСТ 7.012-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна быть выполнена на компьютере.

Объем работы должен составлять 60-70 страниц текста (в этот объем не входят ПРИЛОЖЕНИЯ), напечатанного на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала.

Шрифт Times New Roman, размер - 14 пт, цвет – черный, без применения полужирного начертания.

Текст бакалаврской работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм (для подшивки); правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна содержать следующие разделы: ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ СОДЕРЖАНИЕ ВВЕДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (делится на главы и параграфы) ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ПРИЛОЖЕНИЕ Слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов бакалаврской работы. Заголовки структурных элементов следует располагать посередине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

Страницы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляют.

Титульный лист оформляется по установленному образцу. Содержание располагается после титульного листа. В нем последовательно указываются наименования частей (структурных элементов) бакалаврской работы: введение; названия глав и входящих в них параграфов; заключение; список использованных источников; приложения.

В содержании должны быть указаны страницы, с которых начинаются соответствующие части работы. Перед названием глав и параграфов пишутся их номера. Главы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы и записываются с абзацного отступа. После цифры ставится точка и пишется название главы, прописными буквами или начиная с прописной буквы. Введение и заключение как главы не нумеруются.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. После номеров глав и параграфов в тексте точку не ставят.

**Текст работы по главам и параграфам размещается таким образом, что каждая глава начинается с новой страницы (листа).** Текст параграфов в пределах главы размещают сразу после окончания предыдущего параграфа. Каждую главу работы следует начинать печатать с новой страницы. Параграфы на составные части не подразделяются.

Таблицы располагаются в выпускной квалификационной работе сразу после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). В тексте работы целесообразно располагать таблицы объемом не более одной страницы, таблицы большего объема следует разместить в Приложении.

Каждая таблица должна иметь номер и название. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, сквозной нумерацией по всей работе. Название таблицы помещают над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Заголовки граф и строк таблицы пишут с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точку не ставят.

В таблицах допускается применять шрифт меньшего размера, чем текст. Заголовки граф, как правило, записываются параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. В таблице необходимо указывать единицы измерения показателей. Единицы измерения могут указываться в заголовке таблицы в скобках, если все показатели выражены в одних единицах; в заголовках и подзаголовках граф; в строках боковика; в отдельной графе.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. Над перенесенной частью таблицы пишут «Продолжение таблицы 1» , заголовок помещают только над первой частью таблицы. В «Продолжении таблицы» графы обозначают номерами.

Для наглядности представления материалов и результатов исследования в выпускной квалификационной работе используют иллюстрации (графики, схемы, диаграммы), которые называются «Рисунок»

и располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются. Иллюстрации представляются в компьютерном исполнении, нумеруются арабскими цифрами, сквозной нумерацией. Иллюстрации могут иметь пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок», его номер и наименование располагают под иллюстрацией после пояснительных данных посередине строки.

Например: Рисунок 1. Название рисунка. Точку в конце наименования рисунка не ставят. Формулы и уравнения в тексте выделяют в отдельную строку. Формулы набираются в специальном приложении – редакторе формул Word (вставка-объект-Microsoft equation 3.0). Пояснения значений символов и числовых коэффициентов приводят непосредственно под формулой (более мелким шрифтом и через 1 интервал).

Формулы нумеруются сквозной нумерацией по всему тексту арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении в строке.

В выпускной квалификационной (бакалаврской) работе обязательно должны быть сноски на источники. Сносками сопровождаются не только цитаты, но и любые заимствования из соответствующих источников. Нумерацию постраничных сносок следует начинать заново на каждой странице, размером шрифта 12.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** должен включать библиографические записи, использованные студентом при выполнении выпускной квалификационной работы.

Способ группировки библиографических записей используется алфавитный. При алфавитном способе группировки библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов названий документов. При наличии в списке источников на иностранных языках образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Очередность размещения источников в списке использованной литературы:

- I. Законодательные и нормативные акты. В этом разделе вначале указываются законодательные акты в порядке очередности их принятия (Кодексы, Федеральные законы). Затем указываются подзаконные акты (Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, приказы министерств и ведомств) и методические материалы (методические указания, методические рекомендации, разъяснения, письма и т.п.)
- II. Учебники, учебные пособия, монографии. Источники размещаются строго в алфавитном порядке по фамилии автора, в случаях, когда работа выполнена коллективом авторов - в алфавитном порядке по названию работы.
- III. Статьи из периодической печати. Статьи указываются строго в алфавитном порядке по фамилии авторов.
- IV. Статистический и практический материал



V. Иностранная литература. Указываются источники литературы на иностранных языках.

VI. Интернет-ресурсы

Перечень использованных в работе источников из сети Интернет должен приводиться с указанием адреса сайта. Образцы оформления литературных источников представлены в приложении 6.

В список литературы должны включаться источники, изданные, как правило, за последние пять лет. Нумерация источников осуществляется нарастающим итогом.

*Приложения* являются структурным элементом выпускной квалификационной работы, включают учетные регистры, формы отчетности, схемы и таблицы большого формата и другие необходимые материалы. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Перед Приложениями на отдельной странице, которая является началом этого раздела, в центре пишут слово ПРИЛОЖЕНИЯ.

Каждое приложение располагают с новой страницы с указанием наверху посередине слова «Приложение», его номера и названия. Приложения нумеруются арабскими цифрами. Заголовок приложения располагается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения не входят в установленный объем ВКР, но при этом нумерация страниц их охватывает.

К защите работа представляется в сброшюрованном (сшитом) виде.

Последовательность брошюровки материала: обложка, титульный лист (по форме); содержание; текстовая часть глав, заключение, список использованных источников, приложения. Задание на ВКР вкладывается в конверт с другими документами. Личная подпись студента ставится на первом и последнем листе текста «Заключение», после последнего предложения в тексте заключения, подпись ставится под словами написанными студентом лично: «Данная работа выполнена мною самостоятельно» « » 20 г. (дата сдачи работы – заполняется от руки) (подпись автора). Руководитель подписывает ВКР на титульном листе.

Полностью оформленная и сброшюрованная дипломная работа с вложенными отзывом руководителя и электронной версией на диске сдается на кафедру для проверки заведующей кафедрой и допуска к защите.

Неправильно или небрежно оформленная дипломная работа к защите не допускается.

## **7. Защита выпускной квалификационной работы**

Завершающим этапом выполнения обучающимся ВКР является защита. К защите ВКР на итоговой экзаменационной комиссии допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, успешно сдавшие итоговые экзамены или отсутствующие на

государственном экзамене по уважительной причине и допущенные кафедрой к защите.

Защита ВКР проводится в установленном графиком проведения итоговых аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает:

- открытие заседания экзаменационной комиссии(председатель); – доклад студента;

- вопросы студенту и его ответы на заданные вопросы; – рассмотрение отзыва руководителя ВКР (зачитывание отзыва или выступление научного руководителя); – оценивание защиты бакалаврской работы членами ГАК;

- сообщение результата защиты ВКР студенту-выпускнику; – заключительное слово студента.

Доклад студента не должен превышать 7 минут. Студент в своем выступлении должен изложить основные результаты своей работы: вклад в разработку проблемы, результаты проведенного анализа, выводы и предложения. В докладе необходимо ответить на замечания, отмеченные в отзыве. Доклад должна сопровождать презентация с использованием мультимедийных средств, выполненная в программе PowerPoint. Количество слайдов – до 15.

Основное содержание презентации: – титульный лист, на котором указывается: полное название университета, кафедры, бакалаврской работы, ученое звание и степень научного руководителя, его ФИО, а также ФИО студента и год выполнения работы; – выводы по результатам анализа, предложения (тезисно), рисунки и таблицы, на которые студент ссылается по ходу своего доклада. Кроме презентации рекомендуется членам комиссии предоставить раздаточный материал. Во время заседания экзаменационной комиссии бакалаврская работа находится у председателя комиссии. Члены комиссии могут задавать вопросы, как по содержанию работы, так и по докладу, содержанию раздаточного материала и презентации. Ответы студента на вопросы членов экзаменационной комиссии, присутствующих, а также на замечания, отмеченные в отзыве руководителя, должны быть обстоятельными, по существу, но лаконичными. Комиссия может высказать и отметить в протоколе особое мнение о новизне выполненного исследования, профессионализме выполнения работы, высоком уровне защиты (или наоборот), а также рекомендовать студента для поступления в магистратуру. При неявке студента на защиту по уважительной (подтвержденной документально) причине, срок защиты устанавливается дополнительно.

Если при защите ВКР студент получил оценку «неудовлетворительно», он отчисляется из Учреждения с правом повторной защиты.

Экзаменационная комиссия решает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан выполнить работу по новой теме.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться вузом более двух раз. Решение экзаменационной комиссии заносится в протокол.

Результаты защиты ВКР и решение о присвоении квалификации студенту-выпускнику оформляются в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии, присутствовавших на заседании.

После защиты ВКР студент-выпускник сдает ее на бумажном и электронном носителях на кафедру под роспись.

## **8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Оценивание результатов защиты ВКР осуществляется по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

**Оценка «отлично»** выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;

- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; - при написании и защите работы выпускником продемонстрированы глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;

- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

**Оценка «хорошо»** ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрировано наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрировано отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

## **9. Процедура оценивания результатов освоения ОП в ходе подготовки и защиты ВКР**

Итоговая экзаменационная комиссия при принятии решения об итоговой оценке за защиту выпускной квалификационной работы принимает во внимание:

- оценку руководителем качества работы, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;

- общую оценку членами экзаменационной комиссии содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ИЭК.

Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику вносятся в протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, а также в зачетную книжку, записи в которой заверяются подписями всех членов ИЭК, присутствующих на заседании.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

1. Совершенствование кадрового менеджмента театра
2. Эффективный менеджмент гастрольной деятельности театра
3. Повышение эффективности рекламной деятельности театра
4. Повышение эффективности управления деятельностью театра
5. Эффективное использование трудовых ресурсов с помощью совершенствования мотивации персонала (на примере .....театра)
6. Особенности маркетинга в сфере театральной деятельности (на примере ....)
7. Фандрайзинг в организациях культуры (на примере.... театра)
8. Стратегический менеджмент в театре (на примере .....
9. Анализ и пути совершенствования деятельности театра (на примере.....)
10. Управление финансовой деятельностью театра (на примере.....)
11. Театр как объект управления
12. Менеджмент театральной постановки (на примере .....
13. Анализ рынка театральных услуг
14. Конкурентные преимущества услуг театральной организации (на примере.....)
15. Технологии бренд-менеджмента в деятельности современного театра
16. Использование современных информационных технологий в управлении деятельностью театра
17. Использование PR-технологии в театральной индустрии России
18. Финансовый менеджмент в театральных организациях
19. Формирование кадровой политики учреждения (на примере...театра)
20. Анализ маркетинговой деятельности театра и организация мероприятий по ее совершенствованию (на примере ...)
21. Экономические особенности функционирования театров в социально-экономических условиях региона (на примере ...)
22. Театральный маркетинг как инструмент продвижения сценических проектов (на примере ....)
23. Формирование организационных структур театральных организаций
24. Показатели эффективности деятельности театра и пути их улучшения
25. Социальные проблемы развития и деятельности театров на современном этапе
26. Разработка стратегических планов развития в современном российском театре

27. Управление проектами как инструмент реализации стратегии развития организации (на примере...)
28. Механизмы формирования зрительской аудитории театров
29. Специфика потребления театральных услуг (сравнительное маркетинговое исследование театральной сферы городов России)
30. Развитие театрального рынка России
31. Использование краудфандинга как современного инструмента инвестирования театральных проектов (анализ опыта российских и зарубежных театральных организаций)
32. Ценообразование и ценовая политика современного театра
33. Разработка финансовой стратегии предприятия и анализ финансовых рисков (на примере ....театра)
34. Разработка системы показателей эффективности организации исполнительских искусств
35. Прогнозирование финансовых потребностей театра (на примере...)
36. Организация гастрольной деятельности и ее эффективность
37. Фандрайзинг как направление PR деятельности.
38. Оценка постановочной стоимости проекта (на примере....)

Данные темы являются примерными, должны согласовываться студентом с научным руководителем.

Студент и руководитель могут предложить свою тему ВКР и утвердить ее на кафедре театрального менеджмента Учреждения.

## Приложение 2

Образец заявления на закрепление темы выпускной квалификационной  
(бакалаврской) работы

Декану факультета менеджмента  
Монастырскому Д.В.  
от студента (ки) 4 курса  
факультета менеджмента (группа ТМз-15-41)  
(Фамилия И.О. студента)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу закрепить за мной следующую тему бакалаврской работы:

\_\_\_\_\_

В качестве руководителя прошу назначить:

\_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание Фамилия И.О. преподавателя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (личная подпись студента)

Тема ВКР согласована:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы**  
(приложение к протоколу ИЭК)

Дата проведения защиты ВКР «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Тема работы: – \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Критерии оценки <sup>1</sup>					Итоговая оценка
		Содержание работы	Использование необходимого объема литературы	Оформление работы	Своевременность выполнения работы	Защита ВКР	
1							
2							
3							
4							
5							

Член итоговой экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

<sup>1</sup> Оценка за каждый из критериев и за защиту выставляется по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с установленными критериями.



## Критерии оценки ВКР

<b>Оценка/Критерии оценивания</b>	<b>Содержание работы</b> (Актуальность темы исследования; Анализ, систематизация, обобщение собранного теоретического материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов; Целесообразность выбранных методов исследования при решении поставленных задач; Обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности)	<b>Использование необходимого объема литературы</b>	<b>Оформление работы</b> (Соответствие формы представления ВКР установленным требованиям; Стиль изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность)	<b>Своевременность выполнения работы</b>	<i>Защита ВКР</i> (Качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР Глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР)
<b>Оценка «отлично»</b>	работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны; сделаны аргументированные выводы и даны практические рекомендации	собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему	работа хорошо оформлена и полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР	своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР	при написании и защите работы выпускником продемонстрированы глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными работе.
<b>Оценка «хорошо»</b>	тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;	собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической	есть отдельные недостатки в ее оформлении;	работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;	при написании и защите работы выпускником продемонстрировано наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

	не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;	информации и других практических материалов,			в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.
<b>Оценка «удовлетворительно»</b>	тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы	в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов,	по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме	работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;	в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы. при написании и защите работы выпускником продемонстрировано отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков.
<b>Оценка «неудовлетворительно»</b>	содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; выводы и практические рекомендации не обоснованы или отсутствуют	работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов,	не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям	работа несвоевременно представлена на кафедру,	на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»  
«Театральная школа Константина Райкина»

Факультет театроведения, менеджмента и театральных технологий  
Кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий

Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ТЕАТРАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

«К ЗАЩИТЕ ДОПУЩЕНА»  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Выпускная квалификационная работа**

Обучающегося

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Вид работы

\_\_\_\_\_

(выпускная квалификационная работа бакалавра)

Тема

\_\_\_\_\_

(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тематики ВКР)

Руководитель работы

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

Консультант

\_\_\_\_\_

(при наличии) (должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Москва

20\_\_ г.

## Приложение 4

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Высшая школа сценических искусств»  
(Театральная школа Константина Райкина)

Факультет театроведения, менеджмента и театральных технологий  
Кафедра практического театроведения, менеджмента и театральных технологий

Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ТЕАТРАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Задание на выпускную квалификационную работу

Вид \_\_\_\_\_ работы

\_\_\_\_\_

(ВКР бакалавра)

Обучающемуся

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема \_\_\_\_\_

Утверждена приказом ректора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, № \_\_\_\_\_

Срок сдачи законченной работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исходные данные (или цель ВКР):

Перечень подлежащих исследованию, разработке, проектированию вопросов (краткое содержание ВКР):

*(актуальность темы, цели и задачи ВКР; аналитический обзор литературных источников; постановка задачи исследования, разработки, проектирования; содержание процедуры исследования, разработки, проектирования; обсуждение результатов; дополнительные вопросы, подлежащие разработке; заключение – выводы по работе в целом, оценка степени решения поставленных задач, практические рекомендации; и др.)*

— \_\_\_\_\_

(наименование вопроса, раздела и его краткое содержание)

---

---

---

(наименование вопроса, раздела и его краткое содержание)

---

Перечень графического материала (или презентационного материала):

1.

---

---

2.

---

---

3.

---

---

4.

---

---

Консультанты по разделам ВКР (при наличии):

1.

---

(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

---

2.

---

(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

---

3.

---

(наименование раздела, ученая степень, ученое звание и должность, ФИО консультанта)

---

Дата выдачи задания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Задание согласовано и принято к исполнению: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, ученое звание, ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Обучающийся: \_\_\_\_\_ (учебная группа, ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Высшая школа сценических искусств»  
(Театральная школа Константина Райкина)

**ОТЗЫВ**  
**руководителя выпускной квалификационной работы**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

На тему \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(в отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы по всем разделам выпускной квалификационной работы: уровень, полнота и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР; отношение обучающегося к работе при ее написании, его аккуратность, добросовестность, трудоспособность; степень самостоятельности и инициативности обучающегося при написании работы; работа с литературой; умение обобщать и делать правильные выводы и предложения из полученных данных; достоинства и недостатки работы; оценка автора работы как будущего специалиста и возможностей заниматься тем или иным видом трудовой деятельности)

**Заключение**

\_\_\_\_\_

(оценивается уровень достижения обучающимся запланированных результатов выполнения ВКР)

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Пример оформления источников литературы

### I. Описание книг

1. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:

книга одного автора: Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева.— 3-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2013.—411 с.

книга двух авторов: Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова.— М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010.— 144 с.

книга трех авторов: Акимов, А. П. Работа колес: монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.— 168 с. 2.

2. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.]. Информационно-измерительная техника и электроника : учебник / Г. Г. Раннев [и др.]; под ред. Г. Г. Раннева.— 3-е изд., стереотип.— М.: Академия, 2009.— 512 с. 3.

3. Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова.— М.: Инфра-М, 2010.— 617 с.

### II. Описание статьи из журнала

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

статья одного автора: Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г. Л. Леденева // Промышленное и гражданское строительство.—2009.— № 3.— С. 31–33.

статья двух авторов: Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия [Текст] / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экономический анализ: теория и практика.— 2014.— № 13. - С. 59–63.

статья трех авторов: Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Промышленное и гражданское строительство. – 2009.— № 3.— С. 42.

статья четырех и более авторов:

Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов / С. С. Зуев [и др.] // Промышленное и гражданское строительство.— 2009.— № 3.— С. 49-50.

### **III. Описание статьи из книг и сборников**

статья из книги одного автора: Каратуев, А. Г. Цели финансового менеджмента / А. Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А. Г. Каратуев.—М., 2001.— С. 207–451.

статья из книги двух авторов: Безуглов, А. А. Президент Российской Федерации / А. А. Безуглов // Безуглов А. А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов.— М., 2001.— Т. 1.— С. 137–370.

статья из книги трех и более авторов: Григорьев В. В. Торги: разработка документации: методы проведения / В. В. Григорьев // Григорьев В. В. Управление муниципальной недвижимостью: учебно-практическое пособие / В. А. Григорьев, М. А. Батурин, Л. И. Мишарин.— М., 2001.— С. 399–404.

Маркетинговая программа в автомобилестроении (ОАО “АвтоВАЗ”) // Российский маркетинг на пороге третьего тысячелетия: практика крупнейших компаний / А. А. Браверман [и др.]; под ред. А. А. Бравермана.— М., 2001.— Гл. 4.— С. 195–272: табл.

статья из сборника научных трудов: Данилова, Н. Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе: сб. тр. науч.- практич. конф.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2013.— Вып. 11. - С.158–160.

### **IV. Описание официальных изданий**

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г.— М.:Омега-Л, 2013.— 193 с.

О проведении в Российской Федерации года молодежи : указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России.— 2008.— № 20 (окт.). - С. 13–14.

### **V. Описание нормативно-технических и технических документов**

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. — Введ. 2002-01-01.— М.: Изд-во стандартов, 2001.— 27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединения. Технические требования: ГОСТ Р517721–2001. -Введ. 2002-01-01.— М.: Изд-во стандартов, 2001.— 27 с.



Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00.  
Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и  
патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи.— № 2000131736/09;  
заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).— 3 с.

## **VI. Описание электронных ресурсов**

диск

Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля  
[Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. –  
Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). 74

электронный журнал

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни  
россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-  
метод. журн. – 2017.— № 2. – Режим доступа: <http://sportedu.ru>. – (Дата  
обращения: 05.02.2018).

сайт

Защита персональных данных пользователей и сотрудников  
библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. –  
Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2018)